

**启东市市场监督管理局
2020 年度部门决算公开**

目 录

第一部分 部门概况

- 一、 主要职能
- 二、 部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、 2020 年度主要工作完成情况

第二部分 2020 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算收入支出决算表
- 十一、一般公共预算机关运行经费支出决算表
- 十二、政府采购支出决算表

第三部分 2020 年度部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

（一）负责市场综合监督管理。贯彻执行国家有关市场监督管理的方针政策 and 法律法规，制定全市市场监督管理规范性文件。组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责统一指导市场主体登记注册工作。指导全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息。加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导市场监管综合行政执法工作。指导全市市场监管综合行政执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。

（四）负责反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，组织指导实施公平竞争审查制度。依据委托承担本市和指定区域的反垄断执法工作。协助对启东范围内的经营者集中行为及其影响进行调查和提出意见。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。组织指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。依法保护经营者、消费者合法权益。

（六）负责宏观质量管理。拟订实施全市质量发展的制度措施。组织实施国家、省、南通市、启东市质量奖励制度，推进品牌发展战略。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，按规定权限组织质量事故调查。实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（七）负责产品质量安全监督管理。负责统一组织全市生产、流通领域产品质量监督抽查工作，组织协调产品质量安全风险监控工作。组织实施质量分级、质量安全追溯制度。组织指导工业产品生产许可管理。负责纤维质量监督工作。

（八）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准执行情况。按规定权限组织调查特种设备事故。

（九）负责食品安全监督管理综合协调。组织实施食品安全战略。组织制定并实施全市食品安全政策。建立健

全食品安全重要信息直报制度。承担市食品安全委员会的具体工作。

（十）负责食品安全监督管理。建立并组织实施覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者主体责任落实机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。负责食品安全应急体系建设，按规定权限组织指导食品安全事件应急处置和调查处理工作。组织实施和监督管理食品生产经营企业许可工作。

（十一）负责全市药品零售使用、医疗器械经营使用、化妆品经营环节的监督管理。指导药品零售、医疗器械经营的许可。负责药品零售、医疗器械经营的检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。

（十二）负责统一管理全市计量工作。贯彻实施国家计量制度，推行法定计量单位，管理计量器具及量值传递和比对工作，负责规范、监督商品量和市场计量行为。

（十三）负责统一管理全市标准化工作。组织制定并实施全市标准化战略和规划，组织实施标准，对标准制定、实施进行监督。推动参与国际标准化活动。

（十四）负责统一管理全市检验检测工作。拟订并组织实施全市检验检测工作规划，推进检验检测机构改革，完善全市检验检测体系。规范检验检测市场，指导协调全市检验检测行业发展。

（十五）负责统一管理全市认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度，制定并组织实施全市认证认可工作规划，指导和监督检查全市产品认证、体系认证、服务认证工作。指导促进全市认证行业发展。

（十六）负责统筹协调全市知识产权工作。贯彻落实国家、省、南通市知识产权战略，拟订市知识产权战略和知识产权强市建设的规划计划、政策措施并组织实施。负责建设知识产权保护体系，组织指导知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处。负责促进知识产权创造和运用。负责推动知识产权产业发展。负责建设知识产权服务体系。负责建设知识产权人才体系。负责知识产权工作的对外联络、合作交流。

（十七）负责全市市场监督管理系统科技和信息化建设、应急和新闻宣传工作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（十八）完成市委、市政府交办的其他任务。

二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括办公室、人事教育科、法规科（行政服务科）、财务科、信用与风险监督管理科（小微企业个体工商户专业市场党建工作办公室）、综合监管科、质量监督管理科、食品安全协调科、食品安全监督管理科、药械监督管理科（化妆品监督管理科）、特种设备安全监察科、标准计量科、知识产权科、监管协调科（市场监管 12315 投诉举报中心）和执法稽查科。本部门下属单位包括：启东市综合检验检测中心和启东市市场监督管理综合执法大队。

2. 从决算单位构成看，纳入启东市市场监督管理局 2020 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：启东市市场监督管理局本级。

三、2020 年度主要工作完成情况

2020 年，启东市市场监督管理局在市委、市政府的坚强领导下，认真履职尽责，主动担当作为，较好完成了各项任务。特别是今年新冠肺炎疫情爆发以来，我局以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，自觉讲政治，顾大局，严格落实市委、市政府及上级局工作部署，坚持疫情防控和复工复产“两手抓、两手硬”，助力全市平安建设和经济社会发展夺取“双胜利”。

一、提高站位，服务大局，拔“高线”

（一）坚决打赢疫情防控阻击战

一是闻令而动筑起食品安全防线。率先关停全市 52 个活禽交易场所；率先关闭全市 3400 多家餐饮店，劝阻取消 3543 桌大型聚餐活动；率先停止农村集体聚餐，摸排农村集体聚餐厨师 706 名并签订承诺书，阶段性劝阻取消举办集体聚餐 27219 桌，暂存灶具 671 套，有效规避聚集性风险。加强冷链食品核查处置，因疫情防控形势先后开展厄瓜多尔进口冻南美白虾、冷藏冷冻肉品等风险排查工作，牵头设立运行本市进口冷链食品集中监管仓，强化疫情常态化防控，守护后疫情时代群众的“舌尖安全”。

二是躬身入局坚守药械安全底线。开展防疫用医疗器械生产经营监管，出动检查人员 1500 人次，督查全市零售药店 400 多家。开展防疫物资质量抽检及专项执法工作，抽检 84 消毒液、洗手液等产品 5 批次，立案查处销售假冒品牌口罩及不合格医疗防疫物资案件 7 件。加大疫情防控期间价格监管和消费维权力度，立案查处对防疫物资哄抬物价、不明码标价等价格类案件 5 件、疫情期间发布虚假广告 1 件，罚没入库 26.5 万元。助力企业转产医疗物资，建立应急快速通道加快企业审批，帮助我市 1 家医用口罩、3 家医用隔离衣（隔离眼罩）生产企业顺利通过省级验收，成功投产销售，打破了我市无医用隔离服、无医用外科口罩生产的历史。

三是不失时机按下复工复产“启动键”。先后多批次逐步有序放开与群众生产生活密切相关的经营业态，对复工企业用餐开展指导与检查，为 700 多家企业安排特种设备安全现场评估；组织启东市 120 名首席质量官发出共同抗击新冠肺炎、推动复工复产联合倡议书；推出助企“十项举措”、“非接触式服务”、减免部分检验检测费用等服务，有序推进复工复产、复商复市；疫情防控期间实行 24 小时值班制度，实行即收即办及时核查处置机制，共办结涉疫情投诉举报和咨询 1544 件，立案查处哄抬物价、销售不合格防疫用品等违法案件 11 件，已结案 8 件，罚没款 15.74 万，移送公安部门追究刑事责任 4 件。积极下沉社区开展疫情防控，有效保障包干网格生产生活秩序逐步恢复。

（二）积极促进文明城市创建

一是大力推进市容整治。推动农贸市场提档升级，全面改建停车设施，优化公厕环境，优化市场布局；提升市场安全等级，清理市场使用液化气钢瓶明火作业现象，督促消防设备全部改造配备到位；落实市场奖惩举措，建立市场红黑榜，制定进驻商户考核办法，实现农贸市场常态长效管理。

二是扎实开展六方共管。认真开展路段巡查，建立包干区域商户交流群，发放宣传资料 1000 多份，邀请商户问卷调查 800 多人次，协调解决路段路面破损、下水道堵

塞、车辆违停等各类问题 20 余起，做到“群众有所呼，服务有所应”，真正实践创建为民的新理念。

三是加强营造创建氛围。实现城区 13 个农贸市场宣传全覆盖，协调推进市区大型显示屏、沿街商铺电子显示屏的公益广告投放，形成多方位、立体式、高密度创建氛围；开展“文明餐桌”主题宣传活动，更换餐饮店食品安全公示牌 3000 多份，拍摄使用公筷公勺专题宣传片，鼓励餐饮服务单位推行“半份制”，持续开展“光盘行动”，在全社会营造“厉行节约、反对浪费”良好氛围。

（三）有效开展重点专项整治

一是废品收购站点清理整治工作。2020 年，我局继续常态化协调推进全市的废品收购站点清理整治工作。对列入全市“散乱污”企业整治的 83 家废品收购站点进行回头看，逐一现场核查销号，顺利通过南通验收；对群众举报反映的合兴镇村、城东村两个城郊结合部的 30 多个废品收购站点进行了全面清理，并进一步督促各镇区举一反三，强化日常巡查监管，加大违法站点清理取缔力度，防止回潮反弹。

二是小化工专项整治工作。依法处置违法违规小化工企业 5 家，吊销查无下落的化工类企业营业执照 10 家，拓展疑似“小化工”市场主体排查清单。在前期提供 633 家疑似小化工市场主体清单的基础上，对照“六小”行业的分

类，再次精心刷选了 2184 家小字头市场主体清单，并按区域分好后交各属地政府进行有针对性的排查。

三是商品交易市场安全整治工作。共排查各类商品交易市场 65 个，排查各类隐患问题 203 个，其中重点隐患 9 个，整治期间，对两个重点市场开展了 10 多次 200 多人次的专项检查，组织消防演练 4 次，以交办单形式交办相关属地政府 11 次，涉及问题 85 个，截止目前，已整改各类隐患 198 个，重点隐患全部整改到位，尚余 5 个隐患为吕四港镇相关市场，主要涉及部分市场顶棚的破损维修及市场线路整改，我单位已书面交办吕四港镇落实整改，镇政府正在全面统筹推进落实之中。

二、立足本位，强化监管，亮“红线”

（一）深入实施食药安全战略

一是开展食品安全监管工作。积极创建食品安全城市，指导 15 家基层食安办达规范化运行标准，通过食品安全城市南通市级预审，整治无证无照食品经营户 330 家。强化重点领域食品安全监管，开展河豚鱼及其制品、韭菜豆芽等专项整治行动，累计检查各类食品生产经营主体 2552 家次，立案查处食品案件 2 件；开展餐饮外卖专项治理，试行“食安封签”制度，核对第三方平台商户信息 2497 家次，督促整改问题 156 家次，发放封签 35000 多张。强化重点人群饮食安全监管，开展春、秋季学校食品安全专项检

查，推动学校食堂“互联网+明厨亮灶”覆盖率达100%，各类学校食堂量化分级优秀率达88.2%；开展养老机构食堂食品安全检查2次，相关问题已督促开办方限期整改完毕。开展特殊食品行业专项治理，实施婴幼儿配方乳粉质量安全提升专项行动，依托电子追溯系统实现全市105家婴幼儿配方乳粉销售经营企业监管全覆盖；推进保健食品专项治理，排查整改风险隐患49个。实施食品行业提质方案，先后实施“放心早餐工程”、“放心肉工程”、“农村集体聚餐提升工程”、“食品小作坊提优工程”等实事项目，建档立卡全市小作坊113家，指导通过“南通市示范小作坊”评定6家。创新食品安全风险防范模式，实施“责任清单+食品安全+网格化”监管，依托社会治理网格动态监测预警食品风险，拟订党政领导干部食品安全工作责任清单，不定期举行食品风险会商活动，防范化解食品领域风险。2020年，全市食品安全形势可防可控，未发生源头性、系统性、区域性事故。

二是开展药品安全监管工作。加强药品、医疗器械、化妆品经营使用环节监管，出动2000多检查人次，检查药械经营企业及使用单位912家，实现检查全覆盖；开展药品抽样工作，共抽检药品120件，化妆品6件，未有不合格报告；上报药品不良反应报告787例，医疗器械可疑不良事件259例；立案查处药械化案件25起，合计罚没118.82万

元。针对中药饮片、特殊管理药品、无菌和植入类医疗器械等可能导致系统性、区域性风险的问题开展各类专项检查 12 次，立案查处药店 7 家，罚没 55.88 万元，率先完成南通市首例按照新版《药品管理法》进行查处的药品违法经营案件。完成全市药品零售企业药品安全信用等级评价工作，本年度药品零售参评企业共计 363 家，守信企业占比 94%，行业整体信用状况良好。开展药械安全知识宣传活动，向市民发放药品、医疗器械、化妆品安全知识手册 1400 多本、宣传资料 2000 多份，接待咨询群众 300 多人次。创新性探索个性化监管检查，组织业务骨干、监管能手开展二级以上医疗机构药械质量大检查，相关工作获南通市市局通报表扬并推广。今年以来，我市未发生药械安全事件，未发生药品类行政投诉。

（二）全面树牢安全生产理念

一是推动安全生产主体责任落实。开展特种设备使用单位安全生产主体责任自查及告知承诺、隐患自查自纠、安全教育培训等工作；牵头 18 家企业组成启东船舶工业园特种设备安全生产协作组，打造“安全责任共同体”；组织企业开展涉危化品特种设备事故应急演练、特种设备防台应急演练，完善特种设备应急处置机制；加强特种设备安全宣传教育，结合“3.15”、“安全生产月”等活动，强化安全生产主体意识。

二是开展特种设备安全专项整治。深入开展重点单位、重点设备、重点环节及八类公共场所安全检查，出动检查人员 4631 人次，检查特种设备使用单位 2243 家，督促整改各类安全隐患 408 个，发放特种设备安全监察指令书 328 份，查处特种设备安全违法案件 14 起，基本保持了全市特种设备安全平稳运行态势。

三是加强特种设备隐患排查整治。加强电梯质量安全管理，实施电梯在线无纸化维保制度，推动全市在用电梯的责任险投保率达 100%，将新增电梯全部纳入 96333 平台，全市通过 96333 平台共解救被困人员 442 起，排查故障 12 起。实施危险化学品安全综合治理，开展“清网扫雷”行动、化工行业安全生产专项整治等工作，排查发现特种设备安全隐患 48 家，督促整改安全隐患 78 条；督促企业对“一企一策”隐患问题清单及南通化治办 1 到 3 季度专项督查发现的特种设备安全隐患全面整改。开展气瓶安全专项整治，实施液化石油气“阳光充装”制度，将我市充装单位充装监控信号全部接入公共信息平台并实时公示充装信息，实现“阳光化”管理。

四是夯实安全生产专业监管力量。结合安全生产形势要求成立安全生产监督科，成立以来，已开展《启东市市场监督管理局安全生产专项整治三年行动工作实施方案》等纲领性文件拟定工作；推广运用“江苏 46 条”、“全省

第一批 10 项”、“全市 25 项”等典型经验；组织安全生产“回头看”行动，检查重点企业 76 家，为“一年小灶”圆满收官提供有力保证。开展特种设备检验机构年度监督检查，邀请上海崇明特检所专家对启东特检所开展监督检查，检查发现 13 个问题，现已全部整改完毕。

（三）有力抓好市场综合监管

一是加强物价监管。开展转供电价格专项检查，检查转供电主体 16 家，清退违规收费 54.58 万元，立案查处违法案件 2 件；开展环保电价和 5G 基站转供电“双随机、一公开”专项检查，检查物业服务企业 34 家，立案查处违反环保电价规定企业 2 家，罚没金额 2.45 万元。开展“市监护企清费减负”治理行动，整治涉企违规收费行为，共检查各类涉企收费企业、机构 43 家，立案查处医疗机构医疗服务价格违法案件 1 件，罚没金额 760 余万元；开展对行政事业单位、行政审批中介服务机构收费专项检查，核查市不动产登记服务中心对小微企业免收不动产登记费相关政策，督促清退 6 家小微企业不动产登记费总计 4480 元。

二是加强广告监管。强化“线上+线下”广告监测巡查，累计巡查辖区企业网站、网店 21000 户次，监测广告 22000 条次，有效确保广告监管“不间断”；优化专项监测，针对疫情防控、整治长江流域非法捕捞渔获物、电子烟、压片糖果以及“软色情”低俗庸俗媚俗广告等特定对

象，开展专项监测 32 次，及时处理上报涉嫌发布互联网违法和不良信息的相关网站；加大广告案件查办力度，查办广告案件 47 件，罚没款 71.9 万元，保证打击虚假违法广告的高压态势。

三是加强网络及合同监管。开展线上线下一体化监管，针对网站、网店开展检查 1046 个次，责令整改网站 2 个次，删除违法商品信息 2 条，清理网上违法有害信息 480 条，立案查处网络违法案件 260 件，打击网络犯罪案件 6 起。推进网络市场监督检查和定向监测，共监测各类线上平台 100 家，发现违法宣传线索 2 个，现已责令全面整改。打击网络侵害消费者权益行为，查处办结互联网违法案件 50 件，没收违法所得 1248 元，罚款入库 4.1 万元。加强合同格式条款行政指导，指导规范房地产销售合同 99 份，有效维护房屋交易中介市场秩序。

三、锚准定位，服务发展，抓“主线”

一是推进“质量强市”建设。加大质量品牌培育力度，指导企业申报 2020 年南通市市长质量奖、2020 年度江苏省质量信用 AA 级评价、“江苏精品”企业认证推荐等项目；组织企业参加省局“首席质量官质量品牌故事征文”活动，获二等奖。深入开展质量提升行动，牵头组建我市首家质量合作社即电动工具质量合作社，制订《质量合作社公约》和“六统一”质量提升方法，目前已有成员 12 家。

开展缺陷产品召回管理工作，设立缺陷产品信息监测点 12 个，今年完成一家玩具企业的缺陷产品召回工作。

二是开展认证认可工作。加强质量认证体系建设，新增环境管理体系认证、绿色食品认证、质量管理体系等自愿性认证证书 182 张，3C 认证证书 22 张。指导我市 32 家企业完成强制性产品认证（CCC）转自我声明评价工作。开展认证认可和检验检测机构专项检查，检查各类获证企业 90 家，检验检测机构 25 家，全面准确建立获证企业监管档案。加强认证认可知识宣传，利用“世界认可日”、有机产品宣传周、实验室开放日等时间节点，强化认证认可知识宣传。

三是实施“标准兴企”战略。推进标准化基础工作，指导帮助 105 家企业备案 364 个产品标准，完成条码申报新增 42 家，续展 65 家，辅导完善条码网上信息 105 家。深入实施技术标准战略，推动发布实施国家标准 3 项，行业标准 6 项；加快标准化试点项目创建，提高项目试点企业标准体系建设能力，协助启东行政审批中心和江苏林洋新能源 2 家省级标准化项目通过专家组中期验收。开展百城千业万企对标达标提升专项行动，组织 42 家企业 120 个技术方案主动对标国际先进产品，分析探索质量提升路径。

四是加强知识产权保护。实施知识产权增量提质工程，万人发明专利拥有量首次突破 30 件，全市发放专利资

助超 1000 万元；新增注册商标数量 1880 件，同比增加 5.6%；有效注册商标累计达 11503 件；新增地理标志证明商标 6 件，新注册总量居全省第一位；推进高价值专利培育，全市授权专利 20 件以上企业达 20 多家。推进知识产权强企建设，新增贯标创建企业 42 家，通过省绩效评价 11 家，通过贯标第三方认证企业 16 家；培育专利强企试点、示范，指导通过国家知识产权示范、优势企业年度考核单位 5 家。加强知识产权人才培养，组织企业参加各类培训班 5 期，培训 200 余人次，获企业知识产权工程师证书 10 人，获知识产权总监证书 8 人，知识产权内审员 15 人。促进专利与金融结合发展，新增专利权质押贷款 7200 万元，拓宽了企业融资渠道，促进科技成果转化。开展知识产权行政执法，查处假冒专利 121 件，立案商标侵权案件 40 件。

五是深化商事制度改革。营造宽松营商环境，加强企业信用体系建设，突出事中事后监管，深入推进“双随机、一公开”联合监管，组织全市开展“双随机、一公开”监管工作培训，完善“两库一单”建设，今年共制定 166 项工作计划，576 项工作任务，检查各类主体 3576 户。加强包容审慎监管，开辟信用修复绿色通道，帮助违法失信企业修复信用 38 户，免罚轻微违法企业 50 家。服务市场主体发展，组织完成 2019 年度年报工作，企业年报率达 90.7%；开展长期未经营企业清理工作，共清理企业（合作

社) 789 家, 对已年报或取得联系企业及时移出经营异常名录; 引导无证无照经营户依法依规办证, 市场主体全年增幅达 75%; 开展动产抵押登记工作, 帮助企业、特别是中小企业融资扩产, 共为企业办理动产抵押登记 31 件, 融资 22389 万元。推进外资登记工作。外商投资市场主体登记注册管理相关职责调整后, 我局第一时间将外资登记窗口进驻市政务服务中心, 为外资企业提供专项服务。自今年 5 月我局接手后, 新设外商投资公司 15 家; 外资转内资 5 家; 内资转外资 1 家; 新设外商投资公司分公司 5 家。外资登记窗口获办事群众赠送表扬信 1 封, 锦旗 2 面, 每月窗口满意度反馈均达 100%。

四、细化方位, 保障民生, 兜“底线”

(一) 打造放心消费环境

开通消费纠纷处置绿色通道, 广泛开展品牌消费集聚区放心消费创建、放心消费“百千万工程”创建等系列活动。设立旅游景区消费维权服务岗, 深化消费维权警示约谈机制、制订群体性投诉处置办法, 有效防控重大消费维权事件发生。指导启东市新城吾悦商业管理有限公司开展放心消费创建验收工作, 获评南通市放心消费创建示范企业。组织开展快递行业放心消费创建工作, 打造快递行业安全健康发展生态。举办 3·15 消费维权新闻发布会, 开设

3•15 消费维权专版。今年以来共收到投诉举报 7457 件，实名来信投诉举报 61 件，办理阳光信访 166 件。

（二）优化民生公共服务

一是抓实计量惠民服务。开展计量器具免费检定工作，全年共计开展各类免费检定 10677 台(件)。落实两免费检定工作，组织集贸市场和乡镇医疗机构计量免费检定调查摸底和申报，完成 48 个集贸市场 2199 台电子秤及 36 家乡镇医院 159 家村卫生室 736 台血压计免费检定；贯彻强制检定计量器具免费检定政策，共受理计量检定企业 277 家，强检计量器具 4249 件。加大计量监管力度，完成全市加油站、眼镜配制场所和能效水效标识计量“双随机、一公开”检查，及时更新监管数据库信息；开展元旦、春节、端午节等节假日计量监督专项检查，共检查在用衡器 850 台件，定量包装产品 420 批次，查处计量违法案件 21 起，没收电子秤 13 台。加大计量法律法规的宣传力度，举办“5.20 世界计量日”宣传咨询活动，通过发放宣传资料、为群众免费量血压、开展免费检定维修、接受投诉举报等形式，扩大计量影响力。

二是开展产品质量监管。加强工业产品生产许可证获证企业监管，深入企业摸清获得工业产品生产许可证的企业，完善获证企业的数据库和企业质量档案，制定《2020 年度工业产品生产许可获证企业双随机一公开监管计

划》，确保获证企业质量安全。开展重点产品集中检查行动，对燃气具及配件产品生产销售企业、民用口罩生产企业等行业全面开展执法检查，切实把好产品质量关。组织产品质量抽检，共抽检各类工业产品 280 批次，对发现的质量问题及时督促整改，确保复查落实。加大对不合格产品的查处力度，并组织检测机构进企业靶向“问诊”，帮助企业提高质量控制能力。

三是开展食品抽检工作。严格监督抽检，出台《2020 年全市食品监督抽检计划》，全年监督抽检食品 2601 批次，合格率达 97.32%。有序开展食品安全快检，今年全市 24 家农贸市场食品安全快检室共开展快检 35 多万批次，为消费者提供免费快检服务 3846 批次，为学校、养老机构、机关企事业单位食堂等提供食品安全快检 36501 批次，累计检出疑似阳性结果的食品 176 批次，责令下架 3100 多公斤，销毁不合格食用农产品 1000 多公斤。有序开展食品生产经营户的双随机检查，结合节假日、专项整治等重点时段制定阶段性监督检查计划，共完成保健食品、特殊医学用途食品等食品生产经营双随机检查任务 12 项。

第二部分 启东市市场监督管理局 2020 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表
金额单位：万元

部门名称：启东市市场监督管理局

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	11,867.65	一、一般公共服务支出	10,534.98
二、政府性基金预算财政拨款收入	1,457.21	二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	5.00
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	450.35
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	1,457.21
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	877.32
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	13,324.86	本年支出合计	13,324.86
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	13,324.86	总计	13,324.86

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

部门名称：启东市市场监督管理局

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称				小计	其中：教育收费			
合计		13,324.86	13,324.86						
201	一般公共服务支出	10,534.98	10,534.98						
20114	知识产权事务	43.00	43.00						
2011405	国家知识产权战略	43.00	43.00						
20138	市场监督管理事务	10,491.98	10,491.98						
2013801	行政运行	9,075.58	9,075.58						
2013802	一般行政管理事务	517.61	517.61						
2013805	市场秩序执法	214.24	214.24						
2013810	质量基础	49.69	49.69						
2013812	药品事务	35.00	35.00						
2013899	其他市场监督管理事务	599.87	599.87						
206	科学技术支出	5.00	5.00						
20699	其他科学技术支出	5.00	5.00						
2069999	其他科学技术支出	5.00	5.00						
208	社会保障和就业支出	450.35	450.35						
20805	行政事业单位养老支出	450.35	450.35						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	450.35	450.35						
212	城乡社区支出	1,457.21	1,457.21						
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	1,457.21	1,457.21						
2120802	土地开发支出	1,457.21	1,457.21						
221	住房保障支出	877.32	877.32						
22102	住房改革支出	877.32	877.32						

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

部门名称：启东市市场监督管理局									
项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称				小计	其中：教育收费			
2210201	住房公积金	877.32	877.32						

注：“科目编码”和“科目名称”均为必填项

支出决算表

公开 03 表
金额单位：万元

部门名称：启东市市场监督管理局

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		13,324.86	10,403.24	2,921.62			
201	一般公共服务支出	10,534.98	9,075.58	1,459.40			
20114	知识产权事务	43.00		43.00			
2011405	国家知识产权战略	43.00		43.00			
20138	市场监督管理事务	10,491.98	9,075.58	1,416.40			
2013801	行政运行	9,075.58	9,075.58				
2013802	一般行政管理事务	517.61		517.61			
2013805	市场秩序执法	214.24		214.24			
2013810	质量基础	49.69		49.69			
2013812	药品事务	35.00		35.00			
2013899	其他市场监督管理事务	599.87		599.87			
206	科学技术支出	5.00		5.00			
20699	其他科学技术支出	5.00		5.00			
2069999	其他科学技术支出	5.00		5.00			
208	社会保障和就业支出	450.35	450.35				
20805	行政事业单位养老支出	450.35	450.35				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	450.35	450.35				
212	城乡社区支出	1,457.21		1,457.21			
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	1,457.21		1,457.21			
2120802	土地开发支出	1,457.21		1,457.21			
221	住房保障支出	877.32	877.32				
22102	住房改革支出	877.32	877.32				
2210201	住房公积金	877.32	877.32				

注：“科目编码”和“科目名称”均为必填项。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
金额单位：万元

部门名称：启东市市场监督管理局

收 入		支 出				
项 目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	11,867.65	一、一般公共服务支出	10,534.98	10,534.98		
二、政府性基金预算财政拨款收入	1,457.21	二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出	5.00	5.00		
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	450.35	450.35		
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出	1,457.21		1,457.21	
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	877.32	877.32		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	13,324.86	本年支出合计	13,324.86	11,867.65	1,457.21	
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	13,324.86	总计	13,324.86	11,867.65	1,457.21	

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表
金额单位：万元

部门名称：启东市市场监督管理局

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		13,324.86	10,403.24	2,921.62
201	一般公共服务支出	10,534.98	9,075.58	1,459.40
20114	知识产权事务	43.00		43.00
2011405	国家知识产权战略	43.00		43.00
20138	市场监督管理事务	10,491.98	9,075.58	1,416.40
2013801	行政运行	9,075.58	9,075.58	
2013802	一般行政管理事务	517.61		517.61
2013805	市场秩序执法	214.24		214.24
2013810	质量基础	49.69		49.69
2013812	药品事务	35.00		35.00
2013899	其他市场监督管理事务	599.87		599.87
206	科学技术支出	5.00		5.00
20699	其他科学技术支出	5.00		5.00
2069999	其他科学技术支出	5.00		5.00
208	社会保障和就业支出	450.35	450.35	
20805	行政事业单位养老支出	450.35	450.35	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	450.35	450.35	
212	城乡社区支出	1,457.21		1,457.21
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	1,457.21		1,457.21
2120802	土地开发支出	1,457.21		1,457.21
221	住房保障支出	877.32	877.32	
22102	住房改革支出	877.32	877.32	
2210201	住房公积金	877.32	877.32	

注：1.本表反映部门本年度按功能分类财政拨款实际支出情况。财政拨款指一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

2.“科目编码”和“科目名称”均为必填项。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

部门名称：启东市市场监督管理局

公开 06 表
金额单位：万元

项 目		财政拨款基本支出		
经济分类科目 编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	10,403.24	9,505.14	898.10
301	工资福利支出	9,330.24	9,330.24	
30101	基本工资	1,277.04	1,277.04	
30102	津贴补贴	3,509.18	3,509.18	
30103	奖金	2,209.36	2,209.36	
30106	伙食补助费	100.23	100.23	
30107	绩效工资	86.12	86.12	
30108	机关事业单位基本养老保险缴 费	450.35	450.35	
30109	职业年金缴费			
30110	职工基本医疗保险缴费	234.49	234.49	
30111	公务员医疗补助缴费	107.35	107.35	
30112	其他社会保障缴费	48.39	48.39	
30113	住房公积金	877.32	877.32	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	430.41	430.41	
302	商品和服务支出	898.10		898.10
30201	办公费	184.90		184.90
30202	印刷费	10.71		10.71
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	11.12		11.12
30206	电费	46.31		46.31
30207	邮电费	19.05		19.05
30208	取暖费			
30209	物业管理费	86.31		86.31
30211	差旅费	4.00		4.00
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	25.00		25.00
30214	租赁费			
30215	会议费	0.61		0.61
30216	培训费	16.42		16.42
30217	公务接待费	4.46		4.46
30218	专用材料费	6.00		6.00
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	11.94		11.94
30227	委托业务费	6.06		6.06
30228	工会经费	104.30		104.30
30229	福利费	82.30		82.30
30231	公务用车运行维护费	77.32		77.32
30239	其他交通费用	176.32		176.32
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	24.97		24.97
303	对个人和家庭的补助	174.90	174.90	

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

部门名称：启东市市场监督管理局

公开 06 表
金额单位：万元

项 目		财政拨款基本支出		
经济分类科目 编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
30301	离休费	120.80	120.80	
30302	退休费	1.73	1.73	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金	35.02	35.02	
30305	生活补助	17.03	17.03	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.32	0.32	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

部门名称：启东市市场监督管理局

公开 06 表
金额单位：万元

项 目		财政拨款基本支出		
经济分类科目 编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
39999	其他支出			

注：1.本表反映部门本年度按经济分类财政拨款基本支出明细情况。财政拨款指一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

2.“科目编码”和“科目名称”均为必填项。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

部门名称：启东市市场监督管理局

金额单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		11,867.64	10,403.24	1,464.40
201	一般公共服务支出	10,534.97	9,075.57	1,459.40
20114	知识产权事务	43.00		43.00
2011405	国家知识产权战略	43.00		43.00
20138	市场监督管理事务	10,491.97	9,075.57	1,416.40
2013801	行政运行	9,075.57	9,075.57	
2013802	一般行政管理事务	517.61		517.61
2013805	市场秩序执法	214.24		214.24
2013810	质量基础	49.69		49.69
2013812	药品事务	35.00		35.00
2013899	其他市场监督管理事务	599.87		599.87
206	科学技术支出	5.00		5.00
20699	其他科学技术支出	5.00		5.00
2069999	其他科学技术支出	5.00		5.00
208	社会保障和就业支出	450.35	450.35	
20805	行政事业单位养老支出	450.35	450.35	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	450.35	450.35	
221	住房保障支出	877.32	877.32	
22102	住房改革支出	877.32	877.32	
2210201	住房公积金	877.32	877.32	

注：1. 本表反映部门本年度按功能分类一般公共预算财政拨款实际支出情况。

2. “科目编码”和“科目名称”均为必填项。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：启东市市场监督管理局

金额单位：万元

项 目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目 编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	10,403.24	9,505.14	898.10
301	工资福利支出	9,330.24	9,330.24	
30101	基本工资	1,277.04	1,277.04	
30102	津贴补贴	3,509.18	3,509.18	
30103	奖金	2,209.36	2,209.36	
30106	伙食补助费	100.23	100.23	
30107	绩效工资	86.12	86.12	
30108	机关事业单位基本养老保险 缴费	450.35	450.35	
30109	职业年金缴费			
30110	职工基本医疗保险缴费	234.49	234.49	
30111	公务员医疗补助缴费	107.35	107.35	
30112	其他社会保障缴费	48.39	48.39	
30113	住房公积金	877.32	877.32	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	430.41	430.41	
302	商品和服务支出	898.10		898.10
30201	办公费	184.90		184.90
30202	印刷费	10.71		10.71
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	11.12		11.12
30206	电费	46.31		46.31
30207	邮电费	19.05		19.05
30208	取暖费			
30209	物业管理费	86.31		86.31
30211	差旅费	4.00		4.00
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	25.00		25.00
30214	租赁费			
30215	会议费	0.61		0.61
30216	培训费	16.42		16.42
30217	公务接待费	4.46		4.46
30218	专用材料费	6.00		6.00
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	11.94		11.94
30227	委托业务费	6.06		6.06
30228	工会经费	104.30		104.30
30229	福利费	82.30		82.30
30231	公务用车运行维护费	77.32		77.32
30239	其他交通费用	176.32		176.32
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	24.97		24.97
303	对个人和家庭的补助	174.90	174.90	

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：启东市市场监督管理局

金额单位：万元

项 目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目 编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
30301	离休费	120.80	120.80	
30302	退休费	1.73	1.73	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金	35.02	35.02	
30305	生活补助	17.03	17.03	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.32	0.32	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

部门名称：启东市市场监督管理局

公开 08 表
金额单位：万元

项 目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目 编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
39999	其他支出			

注：1. 本表反映部门本年度按经济分类一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。
2. “科目编码”和“科目名称”均为必填项。

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表
金额单位：万元

部门名称：启东市市场监督管理局

“三公”经费						会议费	培训费
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
82.61	0.00	77.32	0.00	77.32	5.29	3.37	49.36

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	28
国内公务接待批次(个)	50	国内公务接待人次(人)	403
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	17	参加会议人次(人)	346
组织培训次数(个)	31	参加培训人次(人)	715

注：“三公”经费、会议费、培训费详细支出情况见支出情况说明。

政府性基金预算收入支出决算表

公开 10 表

金额单位：万元

部门名称：启东市市场监督管理局

项 目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结 余
功能分类科 目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次				1	2	3	
合计		0.00	1,457.21	1,457.21	0.00	1,457.21	0.00
212	城乡社区支出	0.00	1,457.21	1,457.21	0.00	1,457.21	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	0.00	1,457.21	1,457.21	0.00	1,457.21	0.00
2120802	土地开发支出	0.00	1,457.21	1,457.21	0.00	1,457.21	0.00

注：1. 本表反映部门本年度按功能分类政府性基金预算财政拨款收支及结转和结余情况。

2. “科目编码”和“科目名称”均为必填项。

一般公共预算机关运行经费支出决算表

公开 11 表
金额单位：万元

部门名称：启东市市场监督管理局

项 目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合 计		898.10
302	商品和服务支出	898.10
30201	办公费	184.90
30202	印刷费	10.71
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	11.12
30206	电费	46.31
30207	邮电费	19.05
30208	取暖费	
30209	物业管理费	86.31
30211	差旅费	4.00
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	25.00
30214	租赁费	
30215	会议费	0.61
30216	培训费	16.42
30217	公务接待费	4.46
30218	专用材料费	6.00
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	11.94
30227	委托业务费	6.06
30228	工会经费	104.30
30229	福利费	82.30
30231	公务用车运行维护费	77.32
30239	其他交通费用	176.32
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	24.97
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：1.“机关运行经费” 指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

2.“科目编码”和“科目名称”均为必填项。

政府采购支出决算表

部门名称：启东市市场监督管理局

公开 12 表
金额单位：万元

采购品目大类	金 额
合 计	46.52
一、政府采购货物支出	46.52
二、政府采购工程支出	
三、政府采购服务支出	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。

第三部分 2020 年度决算情况说明

一、收入支出总体情况说明

启东市市场监督管理局 2020 年度收入、支出总计 **13324.86** 万元，与上年相比收、支总计各增加 **1942.41** 万元，增长 **17.06%**。其中：

（一）收入总计 **13324.86** 万元。包括：

1. 一般公共预算财政拨款收入 **11867.65** 万元，为当年从同级财政取得的一般公共预算拨款，与上年相比增加 **541.16** 万元，增长 **4.78%**。主要原因是人员调资、住房公积金调整。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 **1457.21** 万元，为当年从同级财政取得的政府性基金预算拨款，与上年相比增加 **1401.25** 万元，增长 **2504.02%**。主要原因是项目支出增加。
3. 国有资本经营财政拨款收入 **0** 万元，为当年从同级财政取得的国有资本经营预算拨款，与上年相比增加 **0** 万元，增长 **0%**。主要原因是本年度无国有资本经营财政拨款收入。
4. 上级补助收入 **0** 万元，为事业单位收到上级单位拨入的非财政补助资金。与上年相比增加 **0** 万元，增长 **0%**。主要原因是本年度无上级单位拨入的非财政补助资金。
5. 事业收入 **0** 万元，为事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。与上年相比增加 **0** 万元，增长 **0%**。主要原因是本年度无业务活动及其辅助活动取得的收入。

6. 经营收入 0 万元，为事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本年度无专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

7. 附属单位上缴收入 0 万元，为事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本年度无附属单位上缴的收入。

8. 其他收入 0 万元，为单位取得的除上述收入以外的各项收入，主要为单位取得的其他收入。与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本年度无其他收入。

9. 使用非财政拨款结余 0 万元，为事业单位使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。主要为使用以前年度积累的非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支缺口的资金。

10. 年初结转和结余 0 万元，主要为单位上年结转本年使用的结转和结余资金。

（二）支出总计 13324.86 万元。包括：

1. 一般公共服务（类）支出 10534.98 万元，主要用于单位工资福利支出、日常公用经费支出、运行经费支出。与上年相比增加 719.05 万元，增长 7.33%。主要原因是人员工资福利调整、公用经费调整。

2.科学技术（类）支出 5 万元，主要用于产业发展扶持资金。与上年相比增加 5 万元。主要原因是根据启东市政府政策规定增加。

3.社会保障和就业（类）支出 450.35 万元，主要用于单位基本养老保险缴费支出。与上年相比减少 13.91 万元，下降 3%。主要原因是政策调整减少。

4.城乡社区（类）支出 1457.21 万元，主要用于知识产权（专利）资助奖励、集贸市场快速检测室建设及运行等项目。与上年相比增加 1401.25 万元，增长 2504.02%。主要原因是根据相关文件项目调整增加。

5.资源勘探信息等（类）支出 0 万元。与上年相比减少 555.71 万元，下降 100%。主要原因是项目调整减少。

6.住房保障（类）支出 877.32 万元，主要用于职工住房公积金、住房补贴。与上年相比增加 386.73 万元，增长 78.83%。主要原因是根据政策规定人员住房公积金、住房补贴调整增加。

7.结余分配 0 万元为单位当年结余的分配情况，主要是事业单位对非财政补助结余按规定计算缴纳的企业所得税、提取的职工福利基金等。与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本年度无结余分配。

8.年末结转和结余 0 万元，主要为单位本年度（或以前年度）预算安排的项目无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定使用的资金。

二、收入决算情况说明

启东市市场监督管理局本年收入合计 **13324.86** 万元，其中：财政拨款收入 **13324.86** 万元，占 **100.0%**；上级补助收入 **0** 万元，占 **0.0%**；事业收入 **0** 万元，占 **0.0%**；经营收入 **0** 万元，占 **0.0%**；附属单位上缴收入 **0** 万元，占 **0.0%**；其他收入 **0** 万元，占 **0.0%**。

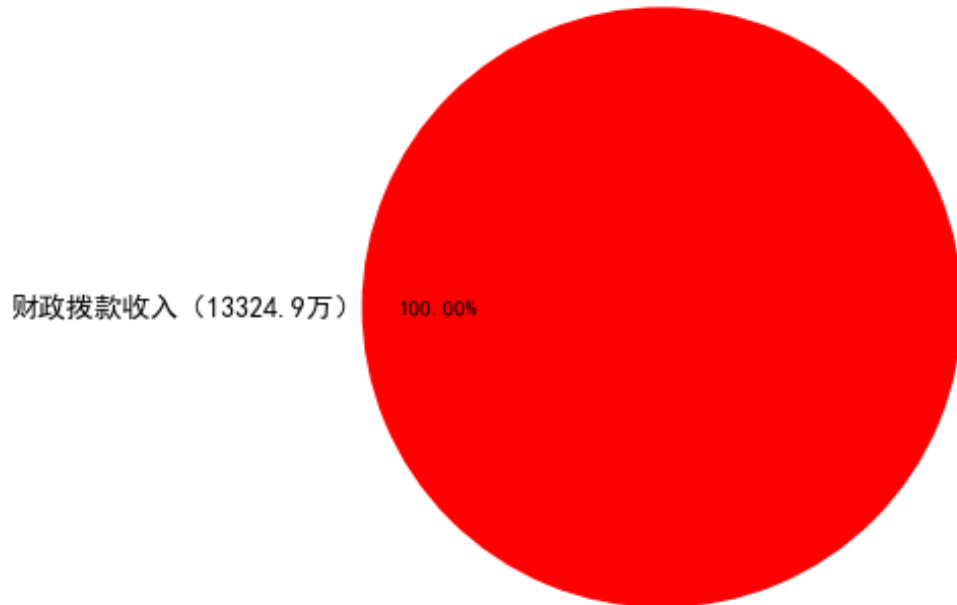


图 1：收入决算图

三、支出决算情况说明

启东市市场监督管理局本年支出合计 **13324.86** 万元，其中：基本支出 **10403.24** 万元，占 **78.07%**；项目支出

2921.62 万元，占 21.93%；经营支出 0 万元，占 0.0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0.0%。

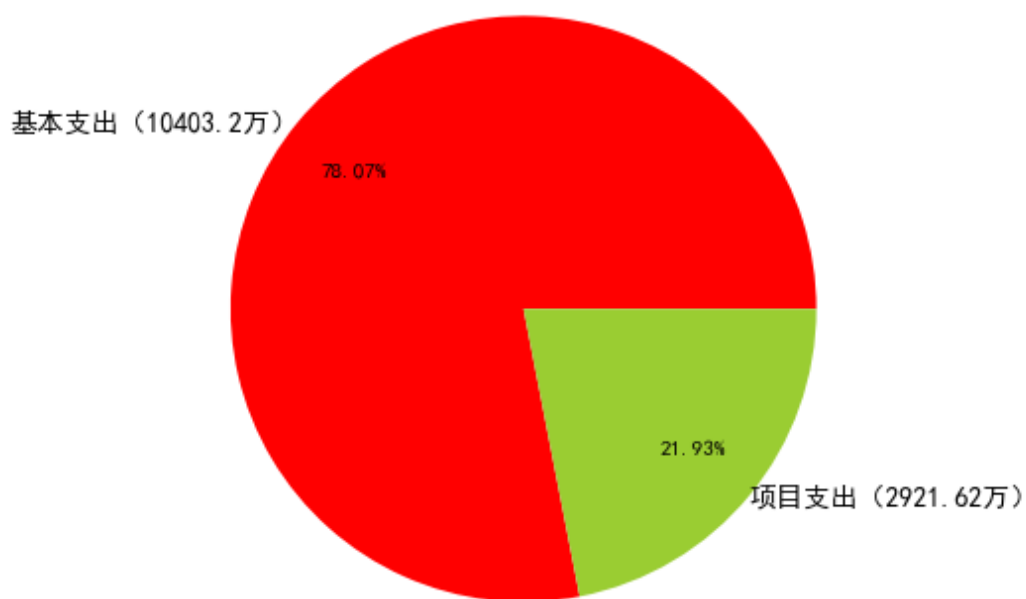


图 2：支出决算图

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

启东市市场监督管理局 2020 年度财政拨款收、支总决算 13324.86 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 1942.41 万元，增长 17.06%。主要原因是人员调资、公积金住房补贴调整、项目支出增加。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预

算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转和结余资金发生的支出。启东市市场监督管理局2020年财政拨款支出**13324.86**万元，占本年支出合计的**100%**。启东市市场监督管理局2020年度财政拨款支出年初预算为**13172.05**万元，支出决算为**13324.86**万元，完成年初预算的**101.16%**。其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1.知识产权事务（款）国家知识产权战略（项）。年初预算为**0**万元，支出决算为**43**万元。决算数大于预算数的主要原因是省级财政增拨。

2.市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为**8820.55**万元，支出决算为**9075.58**万元，完成年初预算的**102.89%**。决算数大于预算数的主要原因是工资福利增加。

3.市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为**695.48**万元，支出决算为**517.61**万元，完成年初预算的**74.42%**。决算数小于预算数的主要原因是厉行节约、项目支出减少。

4.市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预算为**223.04**万元，支出决算为**214.24**万元，完成年初预算的**96.05%**。决算数小于预算数的主要原因是根据工作实际减少。

5.市场监督管理事务（款）质量基础（项）。年初预算为75万元，支出决算为49.69万元，完成年初预算的66.25%。决算数小于预算数的主要原因是根据工作实际减少。

6.市场监督管理事务（款）药品事务（项）。年初预算为0万元，支出决算为35万元。决算数大于预算数的主要原因是省级财政增拨。

7.市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算为680.82万元，支出决算为599.87万元，完成年初预算的88.11%。决算数小于预算数的主要原因是厉行节约、项目支出减少。

（二）科学技术支出（类）

1.其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）。年初预算为5万元，支出决算为5万元，完成年初预算的100%。决算数与预算数相同。

（三）社会保障和就业支出（类）

1.行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为452.26万元，支出决算为450.35万元，完成年初预算的99.58%。决算数小于预算数的主要原因是人员变动影响。

（四）城乡社区支出（类）

1.国有土地使用权出让收入安排的支出（款）土地开发支出（项）。年初预算为1481.52万元，支出决算为1457.21万

元，完成年初预算的 98.36%。决算数小于预算数的主要原因是厉行节约、项目支出减少。

（五）住房保障支出（类）

1.住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 738.38 万元，支出决算为 877.32 万元，完成年初预算的 118.82%。决算数大于预算数的主要原因是公积金调整增加。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

启东市市场监督管理局 2020 年度财政拨款基本支出 10403.24 万元，其中：

（一）人员经费 9505.14 万元。主要包括：基本工资 1277.04 万元、津贴补贴 3509.18 万元、奖金 2209.36 万元、伙食补助费 100.23 万元、绩效工资 86.12 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 450.35 万元、职工基本医疗保险缴费 234.49 万元、公务员医疗补助缴费 107.35 万元、其他社会保障缴费 48.39 万元、住房公积金 877.32 万元、其他工资福利支出 430.41 万元、离休费 120.8 万元、退休费 1.73 万元、抚恤金 35.02 万元、生活补助 17.03 万元、其他对个人和家庭的补助 0.32 万元。

（二）公用经费 898.1 万元。主要包括：办公费 184.9 万元、印刷费 10.71 万元、水费 11.12 万元、电费 46.31 万元、邮电费 19.05 万元、物业管理费 86.31 万元、差旅费 4 万元、维修（护）费 25 万元、会议费 0.61 万元、培训费 16.42 万元、公务接待费 4.46 万元、专用材料费 6 万元、劳

务费 **11.94** 万元、委托业务费 **6.06** 万元、工会经费 **104.3** 万元、福利费 **82.3** 万元、公务用车运行维护费 **77.32** 万元、其他交通费用 **176.32** 万元、其他商品和服务支出 **24.97** 万元。

七、一般公共预算支出决算情况说明

一般公共预算财政拨款支出决算反映的是一般公共预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的一般公共预算财政拨款发生的支出，也包括使用上年度一般公共预算财政拨款结转和结余资金发生的支出。启东市市场监督管理局 **2020** 年一般公共预算财政拨款支出 **11867.64** 万元，与上年相比增加 **541.15** 万元，增长 **4.78%**。主要原因是人员工资福利、公积金调整增加。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

启东市市场监督管理局 **2020** 年度一般公共预算财政拨款基本支出 **10403.24** 万元，其中：

（一）人员经费 **9505.14** 万元。主要包括：基本工资 **1277.04** 万元、津贴补贴 **3509.18** 万元、奖金 **2209.36** 万元、伙食补助费 **100.23** 万元、绩效工资 **86.12** 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 **450.35** 万元、职工基本医疗保险缴费 **234.49** 万元、公务员医疗补助缴费 **107.35** 万元、其他社会保障缴费 **48.39** 万元、住房公积金 **877.32** 万元、其他工资福利支出 **430.41** 万元、离休费 **120.8** 万元、退休费

1.73 万元、抚恤金 35.02 万元、生活补助 17.03 万元、其他对个人和家庭的补助 0.32 万元。

（二）公用经费 898.1 万元。主要包括：办公费 184.9 万元、印刷费 10.71 万元、水费 11.12 万元、电费 46.31 万元、邮电费 19.05 万元、物业管理费 86.31 万元、差旅费 4 万元、维修（护）费 25 万元、会议费 0.61 万元、培训费 16.42 万元、公务接待费 4.46 万元、专用材料费 6 万元、劳务费 11.94 万元、委托业务费 6.06 万元、工会经费 104.3 万元、福利费 82.3 万元、公务用车运行维护费 77.32 万元、其他交通费用 176.32 万元、其他商品和服务支出 24.97 万元。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

启东市市场监督管理局 2020 年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费决算支出中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0.0%；公务用车购置及运行费支出 77.32 万元，占“三公”经费的 93.6%；公务接待费支出 5.29 万元，占“三公”经费的 6.4%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费决算支出 0 万元，完成预算的 0%，比上年决算增加 0 万元，主要原因为本年度无因公出国（境）费；决算数与预算数相同。全年使用一般公共预算拨款支出安排的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行费支出 77.32 万元。其中：

(1) 公务用车购置决算支出 0 万元，完成预算的 0%，比上年决算增加 0 万元，主要原因为本年度无公务用车购置费；决算数与预算数相同。本年度使用一般公共预算拨款购置公务用车 0 辆。

(2) 公务用车运行维护费决算支出 77.32 万元，完成预算的 66.32%，比上年决算减少 2.87 万元，主要原因为公务用车改革，严格用车管理；决算数小于预算数的主要原因为严格用车管理。公务用车运行维护费主要用于车辆燃油费、保险费、过路费、修理费等。2020 年使用一般公共预算拨款开支运行维护费的公务用车保有量 28 辆。

3. 公务接待费 5.29 万元，完成预算的 44.08%，比上年决算增加 0.27 万元，主要原因为继续加强公务接待的管理；决算数小于预算数的主要原因为严格公务接待管理。其中：国内公务接待支出 5.29 万元，接待 50 批次，403 人次，主要为接待同级部门来访、上级部门检查指导工作；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次。

启东市市场监督管理局 2020 年度一般公共预算拨款安排的会议费决算支出 3.37 万元，完成预算的 28.08%，比上年决算减少 1.72 万元，主要原因为严格会议的控制与管理；决算数小于预算数的主要原因为严格会议的控制与管理。2020 年度全年召开会议 17 个，参加会议 346 人次。主要为召开全系统人员参加的年度工作会议、专项工作部署会议。

启东市市场监督管理局 2020 年度一般公共预算拨款安排的培训费决算支出 **49.36** 万元，完成预算的 **93.13%**，比上年决算减少 **2.11** 万元，主要原因为严格培训活动的管理；决算数小于预算数的主要原因为严格培训活动的计划管理。2020 年度全年组织培训 **31** 个，组织培训 **715** 人次。主要为培训行政处罚法、知识产权保护等专项业务知识。

十、政府性基金预算收入支出决算情况说明

启东市市场监督管理局 2020 年政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 **0** 万元，本年收入决算 **1457.21** 万元，本年支出决算 **1457.21** 万元，年末结转和结余 **0** 万元。具体支出情况如下：

1. 城乡社区支出（类）国有土地使用权出让收入安排的支出（款）土地开发支出（项）支出决算 **1457.21** 万元，主要是用于知识产权（专利）资助奖励、集贸市场快速检测室建设及运行等项目。

十一、一般公共预算机关运行经费支出决算情况说明

2020 年本部门机关运行经费支出 **898.1** 万元，比 2019 年增加 **93.76** 万元，增长 **11.66%**。主要原因是：人员调整增加相应办公费、其它交通费支出。

十二、政府采购支出决算情况说明

2020 年度政府采购支出总额 **46.52** 万元，其中：政府采购货物支出 **46.52** 万元、政府采购工程支出 **0** 万元、政府采购服务支出 **0** 万元。授予中小企业合同金额 **0** 万元，占政

府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

十三、国有资产占用情况说明

本部门共有车辆 28 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 25 辆、特种专业用车 0 辆、业务用车 0 辆、其他用车 2 辆，其他用车主要是检测专用车辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 7 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十四、预算绩效评价工作开展情况

2020 年度，本部门共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门（☒开展、☐未开展）财政整体支出重点绩效评价，涉及财政性资金 13324.86 万元；本部门共 18 个项目开展了绩效自评，涉及财政性资金合计 2921.62 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从同级财政部门取得的各类财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入，事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

八、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余和经营结余。

九、结余分配：指事业单位按规定对非财政拨款结余资金提取的专用基金、缴纳的所得税和转入非财政拨款结余等。

十、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十一、社会保障与就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

十二、社会保障与就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业基本养老保险缴费（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十三、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）质量基础（项）：反映计量、标准、认证认可、检验检测等质量基础专项工作支出。

十四、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）：反映反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

十五、年末结转和结余资金：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十七、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十八、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十九、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

二十、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

二十一、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

二十二、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。