**江苏启晟集团有限公司人力资源优化服务项目**

**市场询价公告**

江苏启晟集团有限公司的江苏启晟集团有限公司人力资源优化服务项目即将实施，现就该项目进行市场询价调研。

1. **项目具体需求：**

**（一）项目背景**

江苏启晟集团有限公司是启东市重要国有企业，按照“政府主导、市场运作、企业经营”的原则组建的一类国有企业集团，主营工程建设、金融投资、资产经营、产业开发四大板块业务，涵盖交通市政工程、园林绿化工程、港口开发、地产开发、田园综合体开发、文旅开发、农业产业园、再生资源回收利用、大数据中心、检测服务、汽车租赁等多个市场领域。集团紧盯市场化改革方向，紧扣激发活力、提高效率，严格执行国务院决策部署和省委、省政府工作要求，坚持深化改革，加快转型，全面落实三项制度改革各项任务，为启东经济社会发展作出了重要贡献。

近年来，集团业务加速发展，对企业组织和人力资源提出挑战，为实现集团发展与个人发展的有机统一，激发员工积极性，亟需在集团管控、岗职体系和薪酬体系等方面持续优化，建立“管理人员能上能下”“员工能进能出”“收入能增能减”的用工和收入分配管理体系。

**（二）服务内容**

鉴于以上背景需求，集团亟需对现有的组织、岗职和薪酬结构进行系统优化，吸引和留住优秀人才。本项目需重点完成以下内容：

（1）组织优化

厘清总部与分子公司之间的责任定位与管理关系；明确总部的角色和定位；明确下属公司的发展规划；明确总部和各下属公司的职能分工范围；明确管控模式和深度。在明晰组织管控的基础上，理清部门之间的权责边界；编制部门职责说明书，描述部门职责范围、岗位设置等核心内容。

（2）岗位管理

根据集团总部及子公司设置的组织架构和部门职责，进一步明确岗位职责，明确岗位工作内容，进而能够有效承接部门职能、无职责交叉，汇报关系清晰，能够支持员工职业发展，并撰写岗位说明书，提出规范编制管理建议。明确各岗位的职级定位，通过岗位价值匹配，对岗位在组织中的影响范围、职责大小、工作强度、工作难度、任职条件、岗位工作条件等特性进行评价。建立符合集团的多通道岗位体系，建立完善集团总部和子公司的职级体系，实现员工在本企业内部横向流动、纵向晋升或降职。

（3）薪酬体系优化

以岗位体系和职级体系为基础，对现有的薪酬体系修改优化，建立符合集团经营要求的市场化薪酬管理体系，明确总部和子公司薪酬策略，做好薪酬结构薪酬水平的优化设计，设计总体方案，做好薪酬总额优化测算，打通人才与市场薪酬水平的接轨机制，建立公平公正、以业绩贡献为导向的薪酬分配机制。

**（三）商务部分要求：**

1.服务要求：

（1）供应商所提供的调查服务及成果应符合我国国家或行业有关规范要求和标准。

（2）供应商应加强对资料的保管，工作全面完成后，应将采购单位认为必要的有关资料返还给采购单位；其余资料，供应商应按采购单位要求存档保管，并应及时满足采购单位对资料有关调用、审核等要求。

（3）供应商须对采购单位提供的、收集的、开发的、整理的、复制的、研究的和准备的与本项目工作有关的所有资料具有保密义务，不得泄露给除采购人或指定的代表之外的任何人、企业或公司，不管本合同因何种原因终止，本条款一直约束供应商；如发现有泄密行为，采购单位有权解除合同并追究其相关责任。供应商实施项目的一切程序都应符合国家安全、保密的有关规定和国家和行业有关规范、规程和标准。

（4）如发现成交供应商出现弄虚作假行为的，采购单位有权解除合同并追究其相关责任。

2.服务周期：签订合同之日起120日历天内提交人力资源成果报告，需通过采购人验收。如因成交供应商原因延期的，则按延期每天1000元进行扣款，所发生的所有损失由成交供应商承担。

3.服务地点：江苏启晟集团有限公司，具体以采购人通知为准。

4.售后服务及质保：

4.1质保期限（自验收合格之日起计）：一年。

4.2售后服务要求：在售后服务期限内提供相关成果内容咨询、数据维护等技术支持。包含以下内容：

（1）专员支持服务：安排专员为本项目售后支持，若发现成果存在质量缺陷，应当负责返工或采取补救措施。

（2）相关成果支持：成交供应商应配合采购人进行与本项目相关、合理的技术服务工作。

5.验收要求：

（1）供应商所提供的调查服务及成果应符合我国国家或行业有关规范要求和标准，配合采购人进行辅导培训达到采购人采购预期效果。

（2）在服务期内完成系列成果物输出，并提供纸质文本、电子文本和相关汇报材料并做相关培训辅导。若成果存在抄袭、剽窃、侵占他人研究成果等情况，由成交供应商自行承担相关法律责任，采购人有权终止合同，并由成交供应商赔偿相关损失。

**二、约定事项**

1.上述采购要求为最低要求，不得负偏离，否则视为无效报价。

2.市场询价表及相关材料于2024年03月05日17:00前，送或寄（以邮戳为准）或者电子邮箱（以邮件收到时间为准）。送或寄的地址为：启东市公园南路200号启晟大厦江苏启晟集团有限公司，联系人：范晓旭，联系电话：0513-80920520,电子邮箱地址为：240876395@qq.com。

3.报价费用说明：本项目固定总价报价，报价为本项目服务期内所包含的一切费用[包括但不限于员工工资、差旅费、咨询费、会务费、资料收集费、人员培训、管理费、成果验收费、质保、售后服务、税金、相关服务费及一切为完成本项目发生的所有费用。请各供应商在报价时充分考虑上述各种因素。

4.报价单位须提供合法的营业执照。

5.拟定支付方式及期限：合同签订后7个工作日内预付合同价的20%，成交供应商在规定时间内向采购人交付完整的项目成果，经采购人验收合格后7个工作日内付至合同价的95%，余款三个月后（从验收合格之日算起）一次性付清。

6.其他：（1）请报价单位认真核算、如实报价，如发现虚假报价的，该单位今后将不被列入采购单位黑名单；（2）本次报价仅作为市场调研用，因此价格仅供参考；（3）本次调研询价不接收质疑函，只接收对本项目的建议。

江苏启晟集团有限公司

2024年02月29日

附件1

**市场询价报价单**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 江苏启晟集团有限公司人力资源优化服务项目 |
| 响应报价总计  | ￥ 元人民币大写： 。 |

本报价表须机打并加盖报价单位公章，手填无效。

报价单位（盖公章）：

联 系 人：

联系电话：

日 期：