

# 2022 年度启东市应急管理局部门决算公开

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、2022 年度主要工作完成情况

## 第二部分 2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

## 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 部门概况

### 一、主要职能

(一)负责应急管理工作，指导全市各级各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

(二)拟订应急管理、安全生产等规范性文件，组织编制市应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划。

(三)指导应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度。组织编制市总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案。综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

(四)牵头建立统一的应急管理信息系统，负责信息传输渠道的规划和布局。建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

(五)组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援。承担市应对一般灾害指挥部工作。综合研判突发事件发展态势并提出应对建议。协助市委、市政府指定的负责同志组织一般灾害应急处置工作。

(六)统一协调指挥各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接。提请、衔接解放军和武警部队参与应急救援工作。

(七)统筹应急救援力量建设，负责消防、森林火灾扑救、抗

洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设。指导综合性应急救援队伍、各级各部门及社会应急救援力量建设。

(八)负责消防管理工作，指导全市各级消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

(九)指导协调森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作。负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

(十)组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作。管理、分配中央、省、南通市下拨和市级救灾款物并监督使用。

(十一)依法行使安全生产综合监督管理职权，指导协调监督检查市政府有关部门和各区镇安全生产工作，组织开展安全生产巡查、考核工作。

(十二)按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备(特种设备除外)、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。依法指导监督安全生产准入制度的执行。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹安全生产监督管理工作。

(十三)依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

(十四)开展应急管理、安全生产等方面的对外交流与合作，

组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。

(十五)制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同市发展和改革委员会(市粮食和物资储备局)等部门建立健全应急物资信息平台和调拨制度，在救灾时统一调度。

(十六)负责应急管理、安全生产、防灾减灾宣传教育和培训工作。组织指导相关科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

(十七)完成市委、市政府交办的其他任务。

(十八)职能转变。加强、优化、统筹全市应急能力建设，构建统一领导、权责一致、权威高效的应急能力体系，推动形成统一指挥、专常兼备、反应灵敏、上下联动、平战结合的应急管理体制。

## 二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括办公室、应急协调科、应急指挥中心、规划和救援协调科、危险化学品安全监督管理科、安全生产基础科、市安委会办公室综合协调科（安全生产综合监管科）、市安委会办公室巡查督查科、政策法规宣教科（执法督察科）。本部门下属单位包括：启东市应急管理综合行政执法大队。

2. 从决算单位构成看，纳入本部门 2022 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：启东市应急管理局。

## 三、2022 年度主要工作完成情况

### （一）压紧压实责任，不断完善安全生产体制机制

始终把学习宣传贯彻习近平总书记关于安全生产重要论述精神作为推进安全生产工作的根本遵循，今年以来，市委市政府共召开 5 次市委常委会会议，市安委办专题召开安全生产专项整治动员部署会和安全生产工作会议等，系统学习习近平总书记重要论述精神，及时传达上级决策部署，全面推进我市安全生产工作。全市各级党委（党组）理论学习中心组安排安全生产学习交流 80 次，通过系统学习全面提升了党政领导干部抓安全生产的政治站位、责任意识和履职能力。按照党政同责、一岗双责、齐抓共管、失职追责和“三管三必须”要求，进一步压紧压实各级党政领导责任、部门监管责任，夯实企业安全生产主体责任，今年以来，先后下发了《市委常委会成员、市政府领导班子成员 2022 年安全生产重点工作清单》《启东市 2022 年安全生产应急管理防灾减灾“双百分制”考核办法》，层层拧紧责任螺丝，全面提升本质安全水平。同时，市安委办牵头市减灾办、市森防办和市应急局联合印发了《2022 年全市安全生产、应急救援、防灾减灾救灾工作要点》，着力在防范化解重大安全风险狠下功夫，在固化经验形成制度机制上狠下功夫，在全面提升本质安全水平上狠下功夫，有效防范遏制各类生产安全事故和有影响的生产安全事件发生，确保 2022 年安全生产各项工作顺利完成。

### （二）发挥安委办牵头作用，督促市级层面开展安全生产工作

一是深化安全生产专项整治行动。以防范化解重大安全风险

为主线，持续有力抓好全市安全生产专项整治三年行动目标任务的推进和落实，对 32 个重点行业领域存量隐患集中开展整治，2021 年发现的 27655 个问题已全部完成整改。同时，制定印发《启东市关于深化提升安全生产专项整治三年行动的实施意见》，对总体要求、主要目标、重点工作、保障措施做了进一步深化细化，形成了《全市 2022 年安全生产专项整治重点工作任务清单》22 项、进一步强化我市《意见》的可操作性。围绕 2 个专题、7 个专项以及相关重点行业领域，明确 47 项重点任务，按照专项整治“巩固提升年”工作要求，持续有力抓好专项整治。今年以来，累计发现行业隐患 5654 个，已整改 5534 个，挂牌南通市级重大隐患督办 5 个、启东市级督办 9 个，均已全部整改完毕。

二是深入扎实开展全国安全生产大检查、百日攻坚行动。严格按照国家、省和南通统一部署，全面对照和落实国务院安委会加强安全生产工作 15 条硬措施、细化的安全生产大检查 49 项检查重点、130 项检查细则要求，开展地毯式、系统性安全生产大检查，深入细致排查治理安全隐患问题。截至目前，各牵头单位和区镇（街道）共派出 3583 个检查组，检查企业 18394 家，发现一般隐患 14463 个，重大隐患 1 个，行政处罚 749.29 万元，目前 13952 项一般隐患、1 项重大隐患已完成整改。同时，聚焦危化品企业、自建房、城镇燃气等 14 个重点行业领域，压紧压实各方责任，全力开展安全生产百日攻坚行动，深入排查整治风险隐患，落细落实安全生产各项措施。自行动开展以来，全市上下派出检

查组 374 个，检查企业 4381 家，发现隐患 3693 条，已落实整改。

三是解决重点行业领域突出问题。道路运输方面，联合公安、第三方专业评估机构，聚焦“两客一危一货”等重点领域，深入开展隐患排查整治，共检查出安全隐患 49 条，处罚金额 5300 元，已全部完成整改闭环。持续抓好源头治超和路面治超工作，坚持对交通运输局主管的 6 家重点源头企业和代管的 2 家重点源头企业开展每月 2 次的巡查活动。严厉打击非法营运，共打击“黑车”8 辆、非法网约车 27 辆，共计处罚金额 29.5 万元。同时，强化危化品运输车辆路面执法检查，对非法流动加油车严加管控。建筑施工方面，强化建筑工地消防风险管控，下发了《关于进一步加强建筑工地消防安全管理工作的通知》、《关于在我市房屋市政建筑工地食堂全面推行“瓶改电”工作的通知》，将扬尘污染防治监管作为工作重点，常态化开展监管工作，并组织专人对措施落实情况开展专项巡查。截至目前，开展各类检查共抽查项目 450 项次，开具隐患限期整改通知书和抽查记录 337 份，开具隐患停工整改通知书 14 份，检查大型起重机械设备 670 台。依法提请移交处罚涉嫌违法违规行为 39 起，提请暂扣企业安全生产许可证 1 起。城镇燃气方面，加强燃气市场监管力度，推进我市燃气行业的健康发展。通过制定《启东市城镇燃气安全排查整治工作方案》、组织区镇、各行业主管部门五次召开各阶段工作部署会议，共对全市 245 户配送人员家中储存钢瓶现象进行排查，收缴非自有产权瓶 1268 只；摸排发现 207 处管道安全



隐患均已在规定时限内整改完毕；不定期开展“车库违规用气回头看”，今年以来，共清理车库内使用钢瓶 240 只，管道私拉乱接 8 处，违规使用隐患都能及时整治清零；组织配送公司按照道路划分为界，对餐饮用户逐条路逐家上门入户安检，目前已完成 738 户。水上渔业方面，印发《关于加强水上安全工作的提示函》，狠抓水上交通行政执法，积极打击突出违法行为，加强水上安全巡航管理，查处水上违法违规行 21 起，严查船舶无证驾驶和配员不足，船舶超载，船舶标志标识等问题，开展船舶检查 129 艘次。多次针对项目自身的安全台账资料、安全检查发现问题的整改闭环、项目施工现场的安全防护措施落实情况等对海上风电项目开展安全生产检查。截至目前，共检查出问题隐患 28 项，均已完成整改。深刻汲取‘福景 001 号’事故教训，及时提醒海上风电企业做好防台防汛期间安全生产工作，加强海上风电施工运维管理，联合海事、市管、供电公司等电力专委会成员单位对海上风电陆上升压站开展专项检查。

四是迎接各级安全生产检查督导。进一步压实安全生产责任，筑牢安全生产基础，按照迎检工作所需各项材料清单的要求，认真细致查对档案和台账，对各类工作台账材料进行完善和充实，做好省、南通督导组下沉督导的迎检工作。今年以来，我市迎接省安全生产巡查、省常规和专项性安全生产检查督导以及南通市安全生产考核、专项检查 10 多次。省安全生产第二巡查组对我市开展了为期一个月的安全生产巡查，交办立行立改问题 188 项；省安全生产第六督导组对我市开展了 2 次安全生产督导巡

查，督导发现 11 个问题隐患；南通对我市开展安全生产大检查督查 2 次、每季度安全生产考核 3 次，共交办问题 105 个。对省、南通市安全生产巡查、检查督导指出的问题，我市高度重视，问题照单全收，对照问题严格落实整改责任、措施和时限，及时督促相关企业和部门按照时序进度落实整改，做到挂账销号、闭环管理，目前省、南通市两级指出的问题已全部整改完毕。

五是深入推进安全生产督导巡查。制定下发《关于持续深化安全生产专项整治督导工作的通知》，成立 10 个督导组，围绕“三年大灶”这条主线，明确督查的 12 个方面，按照指导、督促、服务相结合原则，通过听取汇报、查阅资料、现场检查等方式，对涉及安全生产专项整治的 18 个重点行业领域部门及单位、18 个区镇及南北街道办开展拉网式全覆盖监督开展安全生产专项整治督导，截至目前，全市督导组共开展 6 轮检查，共发现 306 个问题隐患，目前均整改完毕。同时，从 2022 年 6 月 15 日至 7 月 12 日，抽调人员组建安全生产巡查组，明确检查的十七个方面，聚焦安全生产十五条硬措施落实情况、开展安全风险隐患排查整治等工作的开展情况，对圆陀角旅游度假区、高新技术产业开发区、江海澜湾旅游度假区、合作镇及市住房城乡建设局、市农业农村局开展 2022 年安全生产巡查，对巡查发现的 467 个隐患问题及时形成问题反馈清单，向部门和区镇进行反馈，市安全生产巡查组按照时间节点，序时跟进，确保问题隐患整改到位。

六是狠抓关键时段安全生产检查督查。重点时间节点：紧扣城镇燃气、危化品、道路交通、消防、建筑施工、粉尘涉爆等重

点领域重大风险点，在元旦、春节、清明、端午、冬奥会、两会及国庆等重要时间节点，下发了《关于做好当前安全生产工作的通知》、《关于做好“两会”期间安全生产工作通知》、《关于切实做好清明、“五一”期间安全生产工作的通知》等文件，强化风险隐患排查力度，开展安全生产检查，今年以来共组织全市各级检查企业 4135 家次，发现问题隐患 4642 个，所有问题隐患均已落实整改。疫情期间：根据疫情期间各级关于安全生产的工作部署，下发疫情防控期间安全防范重点事项清单，明确我市安全生产 10 条重点事项，严格落实安全生产各项防范措施。每天派出执法人员开展安全生产检查，督促企业在疫情防控常态化条件下，依法落实主体责任。督促全市面上做好疫情防控期间的安全生产工作，要求各区镇、部门做好危险化学品、消防、道路运输、建筑施工、城镇燃气、海洋渔业等重点行业领域的安全生产督促检查，坚持“把安全风险管控挺在隐患前面，把隐患排查治理挺在事故前面”，确保疫情防控和安全生产工作两不误。二十大期间：在已开展的安全生产大检查、百日攻坚的基础上，对发现的问题隐患严格进行整改。紧盯危化品、海洋渔业、道路交通、消防等重点领域切实加强安全监管，确保重点行业领域安全生产形势平稳可控。在二十大期间，各区镇（街道）、各相关部门和单位共派出检查组 223 个、检查企业（场所）867 家次、发现一般隐患 680 条，隐患完成整改 561 条，罚款 0.85 万元。

（三）做好全市应急管理工作，不断提升安全监管、应急救援能力和防灾减灾救灾水平

一是做好全市危险化学品、工贸和烟花爆竹行业日常安全生产监管检查。危险化学品行业：我市目前在产化工生产企业 10 家（其中领安全生产许可证 7 家），医药企业 13 家，经营带储存企业 11 家，合计 34 家企业，其中具有重大危险源的企业 7 家，共登记重大危险源 19 个，具有重点危险化工工艺的企业 6 家。截止目前，按照精准执法计划，危化科共检查化工医药企业 34 家次，发现问题隐患 189 个，下达执法文书 34 份，责令停产停业整顿 0 家次，立案查处 10 起，处罚金额 17 万元。冶金等工贸行业：我市现共有 2976 家工贸企业，其中使用危险化学品企业 232 家、涉爆粉尘企业 52 家、金属熔炼熔融企业 42 家、涉氨制冷企业 71 家、有限空间 91 家企业。2022 年，我市加大工贸行业安全检查，先后开展了涉爆粉尘、金属熔融、涉氨制冷、有限空间等重点行业领域的专项检查，检查企业 98 家，共发现隐患 235 条，下达《责令限期整改通知》224 份、《现场处置措施决定书》9 份，事前行政处罚 30 家次，处罚金额 78 万元。烟花爆竹行业：我市目前现存烟花爆竹批发企业 4 家、零售经营户 280 家。今年以来对批发公司全覆盖检查 2 轮次，查处隐患 25 条，整改率 100%，对零售点全覆盖检查 1 轮次，行政处罚 2 起，罚款 12.8 万元。

二是坚持问题导向，深入扎实开展全国安全生产大检查。严格按照国家、省和南通统一部署，全面对照和落实国务院安委会加强安全生产工作 15 条硬措施、细化的安全生产大检查 49 项检查重点、130 项检查细则要求，开展地毯式、系统性安全生产检查，深入细致排查治理安全隐患问题。危险化学品、烟花爆竹：

制定并印发《启东市危险化学品、医药、烟花爆竹行业领域企业安全生产大检查工作专项方案》（启应急〔2022〕35 号），在全市范围内对危险化学品、医药、烟花爆竹行业领域企业开展“三级复查复核”。截止目前，全市危险化学品、医药、烟花爆竹行业领域已开展企业自查 250 家，发现隐患 74 条，派出检查企业 206 家，发现隐患 149 条，已经整改 98 条。冶金工贸：印发了《启东市冶金等行业领域企业安全生产大检查工作专项方案》，以深化精准执法为抓手，以防范遏制较大以上安全事故为底线，全面开展冶金等行业领域企业安全风险辨识管控和隐患排查治理，截止目前，全市冶金等工贸行业领域已开展企业自查 1121 家，发现隐患 778 条，派出检查企业 520 家，发现隐患 910 条，重点行业领域企业复查数 121 家，发现隐患 150 条，已全部整改完毕。

三是扎实开展工贸行业专项整治行动。（1）出租厂房专项整治。根据南通市相关文件要求，结合启东市公共安全重大隐患“三清”专项行动方案内容，印发了《关于做好全市工业园区出租厂房安全专项整治行动的通知》，对出租厂房的进行排查摸底，建立了全市《工业园区出租厂房信息表》清单。根据《全市工业园区出租厂房安全专项整治行动任务分工表》和《全市工业园区出租厂房安全专项整治行动部门单位重点监管清单》，明确全市工业园区出租厂房工作各阶段的工作任务、责任单位、完成时限以及各部门的重点监管事项，对出租厂房进行排查摸底，建立清单台账，成立了包括发改委、文广旅游局、商务局等 15 家部

门为成员单位的启东市出租厂房安全专项整治行动工作专班，全面部署，统一落实，定期开展督查检查。截止目前，出租厂房领域工业企业共排查隐患 1176 条，已全部完成整改，下达文书 397 份，停产停业 9 家，立案处罚 35 家，处罚金额 105.98 万元。出租厂房领域商贸服务企业共排查隐患 19 条，已全部落实整改。

（2）开展专项整治“百日清零行动”。印发《启东市工贸行业安全生产专项整治“百日清零行动”实施方案》，以防范化解重大安全风险为着力点，深入开展工贸行业“百日清零行动”。组织全市铝加工（深井铸造）企业、涉粉作业 10 人以上的粉尘涉爆企业对照铝 7 条、粉 6 条等重点整治事项 6 月底前完成了企业自查自改。同时坚持企业自查自纠与部门检查核查相结合，通过省执法系统三年整治模块，对全市 2 家铝加工（深井铸造）企业、49 家涉爆粉尘企业完成了全覆盖检查。对重点整治事项进行逐企、逐设备、逐条检查“清零”，检查核查中发现企业还存在重点事项所列情形的，对企业和主要负责人“一案双查”。“百日清零”专项整治工作中事前处罚共 5 件，处罚金额 13.41 万元。

四是有序推进工业企业安全生产风险辨识管控报告。聚焦企业安全风险防控，深化巩固以“一图、两单、三卡、八必须”风险辨识管控成果，高标准、高效率落实省、南通市对工业企业安全生产风险报告的相关工作要求，印发了《关于进一步做好全市工业企业安全生产风险报告的通知》（启安委办〔2022〕5 号），督促工业企业严格落实主体责任 20 项重点清单和 80 项主体责任清单，持续推进全市工业企业安全生产风险报告工作，把安全生

产风险管控挺在隐患前面，把隐患排查治理挺在事故前面，全面夯实我市工业企业安全生产基础。今年，采用“先规模以上企业，后规模以下企业”、“先重点行业企业，后一般工业企业”的工作思路，在 2021 年完成首次填报的 2976 家企业基础上，增销结合，完成了 3048 家工业企业的安全生产风险填报工作，填报率达 102.9%、较大以上安全生产风险填报率 85.3%，重点行业领域企业较大以上风险填报率达 100%，全面完成工作目标。

五是深入推进危险化学品使用安全专项治理行动。根据省委、省政府关于在全省范围内开展涉及危险化学品使用环节安全生产专项治理行动的部署，完善工作机制，推进各行业领域工作走深走实。对前期工作开展“回头看”，逐项对标进行查漏补缺，核查危化品使用信息数据的准确性、真实性、及时性和完整性，确保危化品使用安全专项治理各项部署和要求落实到位。督促各单位将使用危险化学品的品种、用途、工艺、使用方式、使用和储存数量等信息向行业主管部门报备，同步做好动态管理，加强对未报备的企业的监管工作。截至目前，全市 1728 家危险化学品使用单位在省危化品使用专项治理系统填报危化品使用信息并通过审核。我市共计组织检查企业 5787 家次，发现隐患 8106 条，已全部完成整改。

六是全面开展危险化学品风险集中治理。制定印发了《启东市危险化学品安全风险集中治理实施方案》，明确了全市危险化学品安全风险集中治理工作任务分为强化统筹协调和监管责任落实、提升本质安全水平、健全重大风险防范化解机制、提升危险

化学品专业人员能力素质、提升危险化学品安全风险数字化智能化管控水平 5 个方面 19 项具体措施。截至目前，大型油气储存基地安全风险管控措施方面，按照“一库一策”整改提升方案，开展 2022 年大型油气储存基地安全风险评估，对查出问题现均已整改完毕。危险化学品生产使用企业老旧装置安全风险防控专项整治方面，涉及老旧装置的企业对南通前期检查到的问题已整改完成并录入“全国危险化学品登记综合服务系统”，老旧装置已完成整改。长输管道安全风险专项治理方面，对发现有 8 处和油气长输管道交叉施工的情况，已经做了相关的管控措施。危险化学品企业双重预防机制数字化建设方面，全市接入南通市危险化学品风险监管与应急一体化平台的 29 家企业已基本完成双重预防机制数字化建设工作。危险化学品登记综合服务系统升级改造和推广应用方面，及时核实危险化学品登记系统内登记企业信息，督促和指导相关企业办理危险化学品登记工作。截止目前，我市涉及 26 家危险化学品登记企业已全部通过县、市、省三级审核。高危细分领域安全风险专项治理方面，在涉及到高危工艺的两家企业完成自查后，开展复核检查，共查出问题隐患 36 条，均已整改完毕并录入相关系统。

七是强化安全生产宣传教育培训。开展安全生产主题宣传活动：持续推进“百团进百万企千万员工”宣讲，全市各级领导干部深入基层一线，切实把宣传贯彻新安法、习近平总书记关于安全生产重要论述传递到每一位企业员工。截止目前，全市各级约 200 名领导干部开展宣讲，宣传场次 317 场，覆盖企业近 3000 余



家，覆盖人数近 12 万人。依托“安全生产月”活动，积极开展“学重要论述促安全发展”网络学习平台推广宣传，组织动员全市各级各部门和社会公众，特别是各企业主要负责人全面参与“新安法知多少”网络知识竞赛活动，切实推动企业主要负责人落实安全生产第一责任。制作了有关燃气使用、电瓶车充电等安全警示教育片，把镜头对准老百姓的日常生活，用典型的案例警醒广大市民，共计放映 500 余场次。同时组织本市的文艺工作者专门创作编排了一批立足启东实际、贴近现实生活，具有较强艺术性和感染力的安全文化节目，以上海说唱、歌舞、小品、情景剧等丰富多彩的艺术形式“说安全、唱安全、演安全”，累计文艺巡演活动 25 场。强化安全生产教育培训：以“三项岗位”人员安全培训为重点，组织开展高危行业和一般生产经营单位全员安全教育培训，落实企业主要负责人、安全生产管理人员安全培训考核制度。今年以来，组织高危企业主要负责人、安全管理人员培训考核 6 期共 859 人次（其中考核合格主要负责人 345 人次、安全管理人员 491 人次），一般企业主要负责人、安全管理人员培训考核 30 期共 4885 人次（其中培训合格主要负责人 1906 人次、安全管理人员 2979 人次）；培训考核特种作业人员（特种设备除外）16 期共 2654 人次。在做好教育培训的同时，围绕培训中心、考试点及生产经营单位 3 类主体开展了安全生产培训“走过场”专项整治，进一步规范安全生产培训秩序，提高培训考核质量。

八是提升安全生产行政执法水平。全面开展“精准执法年”

活动，持续巩固“厚植为民情怀，提高执法水平”主题教育活动成果，制定下发了“精准执法年”活动方案，围绕“十大精准”，优化执法检查方式，全面推行“三会一单”执法模式，将重点风险突出、管控能力不足、发生事故概率较高的企业作为重点执法对象。为强化重点行业领域安全治理，提升本市安全生产监管水平，推动安全生产各项工作，与市检察院联合制定了《安全生产监管与检察监督联动机制》。同时，持续推进安全执法“一案五制”工程，切实达到执法一家、规范一家、教育一片、带动一片的效果。截止目前，2022 年我市安全生产事前行政处罚立案 318 起，处罚金额 643.85 万元。

九是强化基层安监机构建设。为进一步强化区镇安监管理机构建设，我局 7 月以两办名义印发《关于加强基层安全生产监督管理机构建设的通知》（启办〔2022〕53 号），明确了区镇安监局整合应急管理、安全生产、防灾减灾救灾等相关职能，汇龙镇、吕四港镇、启东经济开发区和吕四港经济开发区四个区镇的安监局需单独设置，未单独设置安监局的区镇明确一名副局长专门负责应急管理、防灾减灾救灾工作，一名副镇长分管应急管理、安全生产和防灾减灾救灾工作，后市委编办印发文件调整汇龙镇等乡镇安全生产监督管理机构相关机构编制事项的通知，每个乡镇核增一名安委办专职副主任。截止目前，我市 18 个区镇按照“人随事走”的原则，划转相应的工作力量选优增强安监局工作人员，区镇安监局在编人员由原来的 91 名增加至 113 名，新增 7 名编外人员，汇龙镇、吕四港镇、启东经济开发区和吕四港经济

开发区四个区镇的安监局均已单独设置，各乡镇均已设置一名安委办专职副主任。

十是不断提升应急处置及防灾减灾救灾能力。（1）推进应急预案修订及应急演练工作：印发了《关于进一步深化推进基层应急预案体系和应急能力建设的通知》，推进各类预案的修编工作，目前全市已修订完善了 1 个总体预案和 44 个市级专项预案，全市 20 个区镇（街道）按照“1+13+X+Y”的要求已全部完成预案编制，村居（社区）突发事件现场处置方案已编制 315 个，覆盖率 100%。150 所中小学、幼儿园修编应急预案 593 个；50 家医院修编应急预案 222 个；企业修编应急预案 4619 个，建立覆盖各地、各行业、各单位的应急预案数据库，形成“横向到边、纵向到底”的预案体系。根据启东实际，我市围绕防汛抗旱、有限空间逃生、人员密集场所火灾、危险化学品泄漏事故等应急预案，采取多种形式，组织开展了一系列跨地区、跨行业的联合应急演练，确保“一地事发、多地感知、整体联动”。截至当前，我市各镇（园区、街道）和部门共开展了 28 次专项应急演练，1246 家企业已开展演练 2336 次，企业单位演练完成率 78.86%，暂列南通地区第一位。（2）强化应急救援队伍和灾害信息员队伍建设：初步建成了以火灾扑救、防汛抢险、水上搜救、生产安全事故救援等专业队伍为基本力量，镇、园区，企事业单位专兼职人员为扶助力量的应急队伍体系。按“以专为主，专群结合”的原则，建成以各类专兼职应急救援队伍 40 支，其中社会救援队伍 2 支。充分发挥基层力量，对“市-镇-村”三级灾害信息员进行调整更

新，成立了共计 703 人的灾害信息员队伍，实现灾害信息员 A、B 角，对镇级灾害信息员培训 3 次，对村级灾害信息员全覆盖培训。（3）完善应急值班和灾害预警监测：严格落实 24 小时值班值守和领导在岗带班制度，每天开展信息收集、汇总、报送工作。整合各类信息资源，与气象、水务、自然资源、农业农村等部门共同加强对极端天气、汛情旱情、渔船遇险等突发事件的监测预警，建立预警信息统一发布机制，对可能发生的突发事件及时进行预警，做到快速、真实、准确报送相关信息。针对气象灾害，截止目前，共发布《灾害天气应对工作提示单》58 份，处置大风、强对流等灾害天气 15 次，未造成人员伤亡和较大财产损失。（4）抓好应急救灾物资保障体系建设：印发《关于加强应急救灾物资保障体系建设的指导意见》、《关于进一步加强镇村两级应急救灾物资保障能力建设的通知》，预计 10 月底，建成 6 个镇级应急救灾物资储备库，11 个村级应急救灾物资储备室，通过加强应急救灾物资保障体系建设，以点带面，稳步推进应急救灾物资储备网络向镇、村两级延伸、努力形成纵向衔接、横向支撑、规模合理的市-镇-村三级储备网络。（5）做好各类救灾资金保障：出资 255 万元对全市户籍人口因自然灾害、火灾、爆炸、溺水造成的人身伤亡和财产损失投保了公共安全救助保险项目，今年共理赔案件数 394 件，金额 145.97 余万。和财政局联合下发《关于下达我市自然灾害救灾资金（冬春救助）的通知》，明确资金使用范围、发放流程和标准，严把救灾补助对象关、资金发放关和监管检查关。9 月下发《关于切实做好 2022-2023 年度受灾

困难群众冬春生活救助调查摸底工作的通知》，严格按照“户报、村评、区镇审”的程序，抓紧核准救助对象，规范摸底工作的各个环节，确保不落一户，不漏一人。

第二部分  
启东市应急管理局  
2022 年度部门决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表

部门名称：启东市应急管理局

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	2,851.15	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	140.80
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	140.79
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	2,569.56
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	2,851.15	本年支出合计	2,851.15
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	2,851.15	总计	2,851.15

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门名称：启东市应急管理局

公开 02 表  
金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		2,851.15	2,851.15						
208	社会保障和就业支出	140.80	140.80						
20805	行政事业单位养老支出	140.80	140.80						
2080501	行政单位离退休	22.37	22.37						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	78.29	78.29						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	40.15	40.15						
221	住房保障支出	140.79	140.79						
22102	住房改革支出	140.79	140.79						
2210201	住房公积金	140.79	140.79						
224	灾害防治及应急管理支出	2,569.56	2,569.56						
22401	应急管理事务	2,569.56	2,569.56						
2240101	行政运行	1,666.86	1,666.86						
2240102	一般行政管理事务	16.70	16.70						
2240106	安全监管	886.00	886.00						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。



支出决算表

公开 03 表

部门名称：启东市应急管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		2,851. 15	1,948. 45	902. 70			
208	社会保障和就业支出	140. 80	140. 80				
20805	行政事业单位养老支出	140. 80	140. 80				
2080501	行政单位离退休	22. 37	22. 37				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	78. 29	78. 29				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	40. 15	40. 15				
221	住房保障支出	140. 79	140. 79				
22102	住房改革支出	140. 79	140. 79				
2210201	住房公积金	140. 79	140. 79				
224	灾害防治及应急管理支出	2,569. 56	1,666. 86	902. 70			
22401	应急管理事务	2,569. 56	1,666. 86	902. 70			
2240101	行政运行	1,666. 86	1,666. 86				
2240102	一般行政管理事务	16. 70		16. 70			
2240106	安全监管	886. 00		886. 00			

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门名称：启东市应急管理局

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	2,851.15	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	140.80	140.80		
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	140.79	140.79		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出	2,569.56	2,569.56		
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	2,851.15	本年支出合计	2,851.15	2,851.15		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	2,851.15	总计	2,851.15	2,851.15		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

部门名称：启东市应急管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		2,851.15	1,948.45	902.70
208	社会保障和就业支出	140.80	140.80	
20805	行政事业单位养老支出	140.80	140.80	
2080501	行政单位离退休	22.37	22.37	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	78.29	78.29	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	40.15	40.15	
221	住房保障支出	140.79	140.79	
22102	住房改革支出	140.79	140.79	
2210201	住房公积金	140.79	140.79	
224	灾害防治及应急管理支出	2,569.56	1,666.86	902.70
22401	应急管理事务	2,569.56	1,666.86	902.70
2240101	行政运行	1,666.86	1,666.86	
2240102	一般行政管理事务	16.70		16.70
2240106	安全监管	886.00		886.00

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

部门名称：启东市应急管理局

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	1,948.45	1,797.93	150.52
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	1,756.96	1,756.96	
30101	基本工资	108.43	108.43	
30102	津贴补贴	756.86	756.86	
30103	奖金	459.66	459.66	
30106	伙食补助费	19.93	19.93	
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	78.29	78.29	
30109	职业年金缴费	40.15	40.15	
30110	职工基本医疗保险缴费	55.85	55.85	
30111	公务员医疗补助缴费	7.73	7.73	
30112	其他社会保障缴费	3.60	3.60	
30113	住房公积金	140.79	140.79	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	85.69	85.69	
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	150.52		150.52
30201	办公费	20.64		20.64
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	3.32		3.32
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	3.67		3.67
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	0.05		0.05
30214	租赁费	0.90		0.90

30215	会议费	1.55		1.55
30216	培训费	1.60		1.60
30217	公务接待费	12.95		12.95
30218	专用材料费	0.20		0.20
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	7.55		7.55
30227	委托业务费	7.45		7.45
30228	工会经费	18.67		18.67
30229	福利费	9.95		9.95
30231	公务用车运行维护费	12.50		12.50
30239	其他交通费用	39.81		39.81
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	9.71		9.71
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	40.97	40.97	
30301	离休费			
30302	退休费	22.37	22.37	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金	16.83	16.83	
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金	1.77	1.77	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

部门名称：启东市应急管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		2,851.15	1,948.45	902.70
208	社会保障和就业支出	140.80	140.80	
20805	行政事业单位养老支出	140.80	140.80	
2080501	行政单位离退休	22.37	22.37	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	78.29	78.29	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	40.15	40.15	
221	住房保障支出	140.79	140.79	
22102	住房改革支出	140.79	140.79	
2210201	住房公积金	140.79	140.79	
224	灾害防治及应急管理支出	2,569.56	1,666.86	902.70
22401	应急管理事务	2,569.56	1,666.86	902.70
2240101	行政运行	1,666.86	1,666.86	
2240102	一般行政管理事务	16.70		16.70
2240106	安全监管	886.00		886.00

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。



## 一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：启东市应急管理局

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	1,948.45	1,797.93	150.52
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	1,756.96	1,756.96	
30101	基本工资	108.43	108.43	
30102	津贴补贴	756.86	756.86	
30103	奖金	459.66	459.66	
30106	伙食补助费	19.93	19.93	
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	78.29	78.29	
30109	职业年金缴费	40.15	40.15	
30110	职工基本医疗保险缴费	55.85	55.85	
30111	公务员医疗补助缴费	7.73	7.73	
30112	其他社会保障缴费	3.60	3.60	
30113	住房公积金	140.79	140.79	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	85.69	85.69	
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	150.52		150.52
30201	办公费	20.64		20.64
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	3.32		3.32
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	3.67		3.67
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	0.05		0.05
30214	租赁费	0.90		0.90
30215	会议费	1.55		1.55
30216	培训费	1.60		1.60

30217	公务接待费	12.95		12.95
30218	专用材料费	0.20		0.20
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	7.55		7.55
30227	委托业务费	7.45		7.45
30228	工会经费	18.67		18.67
30229	福利费	9.95		9.95
30231	公务用车运行维护费	12.50		12.50
30239	其他交通费用	39.81		39.81
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	9.71		9.71
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	40.97	40.97	
30301	离休费			
30302	退休费	22.37	22.37	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金	16.83	16.83	
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金	1.77	1.77	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出决算表

公开 09 表

部门名称：启东市应急管理局

金额单位：万元

预算数								决算数							
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费			“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费		
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费						小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费			
29.60	0.00	12.50	0.00	12.50	17.10	2.00	1.60	25.45	0.00	12.50	0.00	12.50	12.95	1.55	1.60

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	3
国内公务接待批次(个)	86	国内公务接待人次(人)	1,097
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	6	参加会议人次(人)	98
组织培训次数(个)	2	参加培训人次(人)	102

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

部门名称：启东市应急管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。  
本部门无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

部门名称：启东市应急管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。  
本部门无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

部门名称：启东市应急管理局

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		150.52
302	商品和服务支出	150.52
30201	办公费	20.64
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	3.32
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	3.67
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	0.05
30214	租赁费	0.90
30215	会议费	1.55
30216	培训费	1.60
30217	公务接待费	12.95
30218	专用材料费	0.20
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	7.55
30227	委托业务费	7.45
30228	工会经费	18.67
30229	福利费	9.95
30231	公务用车运行维护费	12.50
30239	其他交通费用	39.81
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	9.71
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>	
<b>399</b>	<b>其他支出</b>	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。



政府采购支出决算表

公开 13 表

部门名称：启东市应急管理局

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	385.81
（一）政府采购货物支出	34.92
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	350.90
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入、支出决算总计 2,851.15 万元。与上年相比，收、支总计各增加 123.25 万元，增长 4.52%。其中：

#### （一）收入决算总计 2,851.15 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 2,851.15 万元。与上年相比，增加 123.25 万元，增长 4.52%，变动原因：养老保险、离退休费等人员经费基数自然增长。年中招录 3 名劳务派遣人员。

2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

#### （二）支出决算总计 2,851.15 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 2,851.15 万元。与上年相比，增加 123.25 万元，增长 4.52%，变动原因：养老保险、离退休费等人员经费基数自然增长。年中招录 3 名劳务派遣人员。

2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年末结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

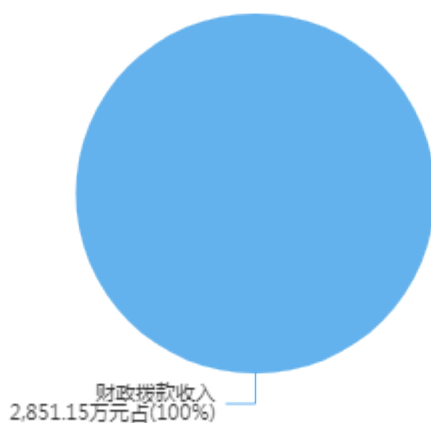
### 二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入决算合计 2,851.15 万元，其中：财政拨款收入 2,851.15 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附

属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

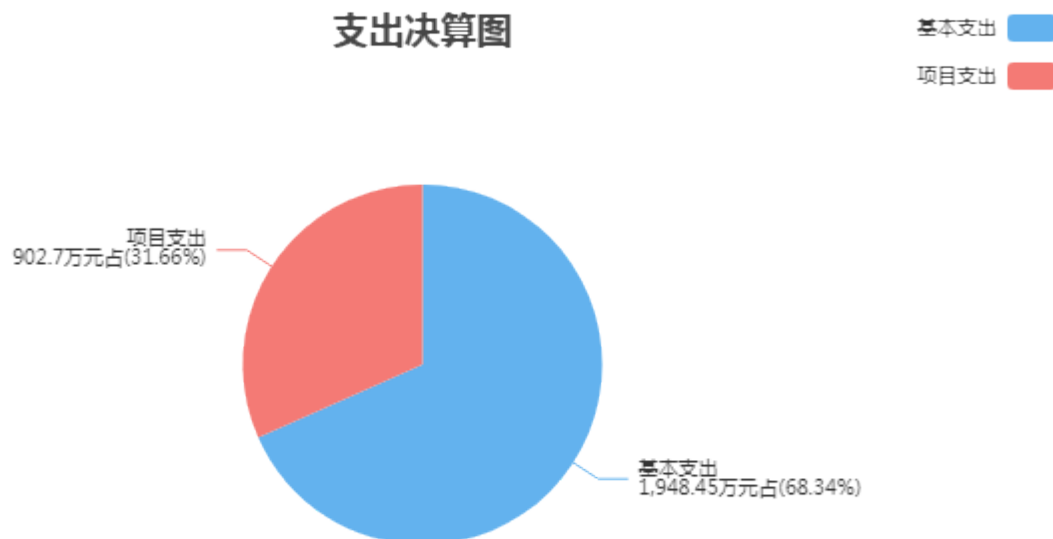
收入决算图

财政拨款收入



### 三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出决算合计 2,851.15 万元，其中：基本支出 1,948.45 万元，占 68.34%；项目支出 902.7 万元，占 31.66%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入、支出决算总计 2,851.15 万元。与上年相比，收、支总计各增加 143.18 万元，增长 5.29%，变动原因：养老保险、离退休费等人员经费基数自然增长。年中招录 3 名劳务派遣人员。

#### 五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2022 年度财政拨款支出决算 2,851.15 万元，占本年支出合计的 100%。与 2022 年度财政拨款支出年初预算 3,454.67 万元相比，完成年初预算的 82.53%。其中：

### （一）社会保障和就业支出（类）

1. 行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算 20.62 万元，支出决算 22.37 万元，完成年初预算的 108.49%。决算数与年初预算数的差异原因：新增退休人员。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 80.23 万元，支出决算 78.29 万元，完成年初预算的 97.58%。决算数与年初预算数的差异原因：年末有人退休，不再缴纳。

3. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算 40.15 万元，支出决算 40.15 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

### （二）住房保障支出（类）

住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 176.34 万元，支出决算 140.79 万元，完成年初预算的 79.84%。决算数与年初预算数的差异原因：年末有人退休。公积金未调整。

### （三）灾害防治及应急管理支出（类）

1. 应急管理事务（款）行政运行（项）。年初预算 1,531.69 万元，支出决算 1,666.86 万元，完成年初预算的 108.82%。决算数与年初预算数的差异原因：年中招录 3 名劳务派遣人员。

2. 应急管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 18.64 万元，支出决算 16.7 万元，完成年初预算的 89.59%。

决算数与年初预算数的差异原因：购买办公设备，节约了开支。

3. 应急管理事务（款）安全监管（项）。年初预算 1,587 万元，支出决算 886 万元，完成年初预算的 55.83%。决算数与年初预算数的差异原因：疫情原因，多个项目未正常开展。举报奖励、救灾预备金等无法精确预估，根据实际情况支付。

## 六、财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出决算 1,948.45 万元，其中：

（一）人员经费 1,797.93 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、奖励金。

（二）公用经费 150.52 万元。主要包括：办公费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## 七、一般公共预算支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款支出决算 2,851.15 万元。与上年相比，增加 143.18 万元，增长 5.29%，变动原因：养老保险、离退休费等人员经费基数自然增长。年中招录 3 名

劳务派遣人员。

## 八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 1,948.45 万元，其中：

（一）人员经费 1,797.93 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、奖励金。

（二）公用经费 150.52 万元。主要包括：办公费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## 九、财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况说明

### （一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2022 年度财政拨款“三公”经费支出决算 25.45 万元（其中：一般公共预算支出 25.45 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，减少 22.07 万元，变动原因：去年购置一辆公务用车。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及

运行维护费支出 12.5 万元，占“三公”经费的 49.12%；公务接待费支出 12.95 万元，占“三公”经费的 50.88%。

## （二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 12.5 万元（其中：一般公共预算支出 12.5 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 12.5 万元（其中：一般公共预算支出 12.5 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 12.5 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2022 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 3 辆。

3. 公务接待费支出预算 17.1 万元（其中：一般公共预算



支出 17.1 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 12.95 万元（其中：一般公共预算支出 12.95 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 75.73%，决算数与预算数的差异原因：实际接待批次少于预计数，节约了开支。其中：国内公务接待支出 12.95 万元，接待 86 批次，1097 人次，开支内容：接待用餐；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次 0 人次。

### （三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2022 年度财政拨款会议费支出预算 2 万元（其中：一般公共预算支出 2 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 1.55 万元（其中：一般公共预算支出 1.55 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 77.5%，决算数与预算数的差异原因：节约了开支。2022 年度全年召开会议 6 个，参加会议 98 人次，开支内容：租用会议室、茶水费等。

### （四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2022 年度财政拨款培训费支出预算 1.6 万元（其中：一般公共预算支出 1.6 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 1.6 万元（其中：一般公共预算支出 1.6 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预

算数相同。2022 年度全年组织培训 2 个，组织培训 102 人次，开支内容：前往南通张謇学院参与培训。

#### 十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

#### 十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

#### 十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2022 年度机关运行经费支出决算 150.52 万元（其中：一般公共预算支出 150.52 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，增加 39.44 万元，增长 35.51%，变动原因：年中招录 3 名劳务派遣人员。

#### 十三、政府采购支出决算情况说明

2022 年度政府采购支出总额 385.81 万元，其中：政府采购货物支出 34.92 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 350.9 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

#### 十四、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 3 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要

通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 3 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

## 十五、预算绩效评价工作开展情况

2022 年度，本部门共 2 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 902.71 万元；本部门开展部门整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 2,851.15 万元。

本部门共对上年度已实施完成的 3 个项目开展了绩效自我评价，涉及财政性资金合计 953.68 万元；本部门共开展 1 项部门整体支出绩效自我评价，涉及财政性资金合计 2,727.9 万元。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、财政专户管理教育收费：**指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

**四、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

**五、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**六、附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**七、其他收入：**指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

**八、使用非财政拨款结余：**指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

**九、年初结转和结余：**指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十、结余分配：**指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

**十一、年末结转和结余资金：**指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十二、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

**十三、项目支出：**指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

**十四、上缴上级支出：**指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

**十五、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十六、对附属单位补助支出：**指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

**十七、“三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

**十八、机关运行经费：**指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

**十九、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

**二十、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出**

**(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：**反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

**二十一、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出**

**(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：**反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

**二十二、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金**

**(项)：**反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

**二十三、灾害防治及应急管理支出(类)应急管理事务(款)**

**行政运行(项)：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

**二十四、灾害防治及应急管理支出(类)应急管理事务(款)**

**一般行政管理事务(项)：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

**二十五、灾害防治及应急管理支出(类)应急管理事务(款)**

**安全监管(项)：**反映安全生产综合监督管理和工贸行业安全生产监督管理等方面的支出。