

启东市吕四港开发区视频防控系统运维项目 竞争性磋商文件

磋商文件目录

- 第一部分、磋商文件正文；
- 第二部分、附件-磋商响应文件格式；
- 第三部分、合同格式。

第一部分 磋商文件正文

江苏启东吕四港经济开发区管理委员会根据启东市政府采购管理的有关规定，就启东市吕四港开发区视频防控系统运维项目进行竞争性磋商，欢迎具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定、具有相应服务能力及法律法规规定应具备其他条件的供应商前来参与磋商（本项目不接受联合体投标）。

一、供应商须知：

（一）磋商文件的阅读

供应商应详细阅读磋商文件的全部内容，供应商对磋商文件有疑问或异议的，必须以书面形式向采购人提出。

（二）磋商文件的修改

1. 采购人可对磋商文件用补充文件的方式进行修改，并在启东市人民政府网站上予以发布。

2. 补充文件将作为磋商文件的组成部分，对所有供应商有约束力。

3. 若采购人认为需要推迟投标截止日期和开标日期，并在启东市人民政府网站上予以发布。

（三）磋商响应文件的密封、签署、提交

1. 磋商响应文件必须提供 1 份正本 2 份副本。

2. 投标文件统一采用顺丰快递方式提交（不得采用到付方式）。

3. 磋商响应文件均需采用 A4 纸（图纸等除外）打印并装订成册，不允许使用活页夹、拉杆夹、文件夹、塑料方便式书脊（插入式或穿孔式）装订，并应在磋商响应文件封面的右上角清楚地注明“正本”或“副本”。正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

4. 供应商的磋商响应文件分三包密封，一包资格、资信证明文件、一包商务技术标、一包价格标（每包内含相应文件正副本）；投标人必须将资格、资信证明文件，商务技术标、价格标分开封装。

5. 供应商应在磋商响应文件密封袋上标明：采购人名称、项目名称、供应商名称、磋商响应文件名称（如：“资格、资信证明文件”、“商务技术标”、“价格标”）。

6. 所有磋商响应文件密封袋的封口处均应加盖供应商印章。

7. 如果供应商未按上述要求装订密封及加写标记，将作无效磋商响应文件处理。

（四）磋商响应文件的盖章要求

1. 磋商响应文件必须加盖骑缝章或每页盖章。

2. 磋商响应文件如有修改、行间内插字和增删，修改处应由供应商加盖供应商的印章。

3. 投标文件均需打印并装订成册，签字使用不褪色的蓝、黑墨水笔书写，字迹应清晰易于辨认，如因投标文件字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。投标人应在投标文件封面的右上角清楚地注明“正本”或“副本”，正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

（五）磋商响应文件提交的截止时间

1. 供应商应于磋商文件中规定的投标截止时间前将磋商响应文件送至指定的投标地点，在规定的投标截止时间以后提交的磋商响应文件，将被拒收。

2. 如出现响应文件提交截止时间结束后参加磋商的供应商或者在评

审期间对磋商文件做出实质响应的供应商不足三家情况，按政府采购相关规定执行。

3. 采购人推迟投标截止时间，采购人和供应商的权利和义务将受到新的截止时间的约束。

（六）磋商响应文件的修改和撤回

供应商在投标截止时间前，可以对所递交的磋商响应文件进行补充、修改或者撤回，供应商必须将修改磋商响应文件的书面材料并密封后提交给采购代理机构，同时在封套上标明“修改磋商响应文件”和“开标时启封”字样。采购人或采购代理机构可以予以接收，但不退换磋商响应文件。补充、修改的内容应当按照磋商文件要求签署、盖章、密封后，作为磋商响应文件的组成部分。

二、供应商应当提交的资格、资信证明文件：

1. 投标人符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的声明函（如分公司参加投标的，另需提供总公司的授权证明）；（按照磋商文件第二部分附件一格式填写）

2. 法定代表人授权委托书及被授权人身份证复印件（法定代表人授权委托书按照磋商文件第二部分附件二格式填写）；

3. 法定代表人身份证复印件（无论法定代表人是否亲自参加投标均需提供本项材料）；

4. 有效的营业执照复印件；

5. 参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（按照磋商文件第二部分附件三格式填写）；

注意：上述复印件均需加盖单位公章，否则将被视作资格审查不通过。

三、磋商响应文件编制要求、投标报价要求；

（一）磋商响应文件编制要求：

磋商响应文件包括下列内容：

磋商响应文件由资格、资信证明、商务技术标、价格标组成。

1. 资格、资信证明文件

详见本标书第一部分“磋商文件正文”中 第二条“供应商应当提交的资格、资信证明文件”要求。

2. 商务技术标

供应商应根据本标书“磋商文件正文”中 第五条“采购项目内容及需求”，仔细阅读并在理解的基础上结合本项目商务技术标评标办法的要求提供相应材料。

注：①商务技术标所涉相关证明材料复印件均须加盖单位公章，否则将导致商务技术标对应的评分项不得分。②为方便评委评审，请供应商严格按评审办法中所涉及的事项顺序进行编制，可以补充相关材料。

3. 价格标

(1) 磋商响应报价表（按照磋商文件第二部分附件四填写）；

(2) 磋商报价表（最终）（按照磋商文件第二部分附件五格式填写）；

(3) **中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函、监狱和戒毒企业证明材料**（根据实际情况按照磋商文件第二部分附件六、七、八格式填写）。

(二) 投标报价要求：

1. 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按磋商文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对磋商文件作出实质性响应。

2. 本项目固定总价报价，投标报价应包括磋商文件所确定的招标范围内的全部工作内容，包括但不限于人员、设备、专业巡检、现场故障处理、技术支持、重大活动保驾、调试、验收、售后服务、**本项目招标代理费（按照国家计委【计价格（2002）1980号】《招标代理服务收费管理暂行办法》、启行审发〔2020〕9号《关于进一步加强公共资源交易代理机构管理的通知》）、专家评标费（按实收取）、辅材更换（包**

括但不局限于电源线，网线，网线卡子，扎带，水晶头，绝缘胶带等）、伴随配套服务、风险费、保险费、税金、利润等政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。

3. 除本标书“磋商文件正文”中 第五条“采购项目内容及需求”中说明并允许外，磋商响应文件只允许有一个报价，任何有选择的报价，采购人均将予以**拒绝**。

4. 磋商报价应是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何可变的或者附有条件的投标报价，采购人均将予以**拒绝**。

5. 磋商报价中的计价一律采用人民币。大写与小写不一致，以大写为准。

6. 最低投标价不能作为本次招标采购的中标保证。

（三）磋商保证金

根据省财政厅要求，免收投标保证金。

四、采购项目财政预算、最高限价：详见磋商公告。

五、采购项目内容及需求：

（一）项目需求

1. 项目要求

为适应吕四港经济开发区管委会近年来信息化工作不断发展提升需要，通过购买服务方式委托专业技术服务公司对启东市吕四港开发区新材料产业园及吕四国家中心渔港立体视频防控系统进行运维服务，以确保各类信息网络系统稳定运行，降低自主运维成本，提高运维质量，并且在后续延续性项目规划中，提供技术支持与项目规划、现场初步勘察等工作支撑。

2. 服务需求

（1）启东市吕四港开发区新材料产业园及吕四国家中心渔港立体视频防控系统运维需求服务清单

序号	名称	现有产品	单位	数量
----	----	------	----	----

1	全景联动高空巡视摄像机	博聪 H900	台	5
2	全景联动高空巡视摄像机	大华	台	5
3	系统存储与对接	/	套	2
4	通讯链路（含通讯费、站址资源费）	/	路	10
5	设备电源箱	国产	台	10
6	电费	/	度	若干
注：通讯链路的站址资源费包含在合同价内，具体情况自行踏勘。				

（2）服务技术要求

2.1 硬件运维及核心软件运维内容

1) 服务器运维服务

2) 存储设备运维服务

3) 网络安全设备运维服务

4) 数据库运维服务

5) 办公 PC 机与外设运维服务

对办公设备进行规范化维护，负责办公计算机及外设硬件故障诊断维修和硬件更换，办公计算机操作系统安装与故障处理、软件安装与故障处理。

6) 综合运维服务(核心系统)对业务应用系统提供运行维护保障，及时解决用户使用过程中遇到的问题，保障业务系统高效稳定运行；负责对系统运行过程中出现的 BUG 进行优化和修改，并结合用户提出的新需求对业务系统进行不断优化完善。

7) 应急方案设计与演练服务

针对此次项目范围内设备和软件的具体应用环境及业务要求，为用户方制定软硬件平台在遇到可能影响生产系统运行的重大故障或意外灾难时所采取的应急处理方案，确保在发生故障时，生产业务能在最短时间内恢复正常。应急方案设计与演练目的在于确保当设备和软件发生

故障或面对意外灾难时，相关服务能在最短的时间内得到恢复以使正常的业务运营继续进行，将损失降低到最小限度。

8) 其它相关服务

根据采购人需要，供应商应根据需要在系统平台中提供设备位置调整、配置变更、新设备联接等服务。提供管委会新增视频汇聚服务及技术支撑，供应商应及时对新增项目设备规划、现场勘察及安全性方面提出全面有效地建议。根据业务需求，提供信息咨询服务，并根据采购人指导要求进行相关设备的测试，提交解决方案。科学制定培训计划方案，定期对采购单位的工作人员进行系统操作、设备安全检查等相关业务培训，使其具备较好的履职能力。

供应商必须无偿做好采购人布置的临时性、阶段性的软硬件设备设施的运维及扩展服务工作。

2.2 设备运维及资料管理：

1) 现场设备巡检：服务器/网关设备与整体系统等每月 1 次现场设备巡检。巡检完成后 3 个工作日内向采购人递交巡检报告，并根据巡检结果给出相应的建议和解决方案。

2) 设备保养：服务器等设备每月 1 次专业保养。

3) 设备清洁：设备每季度 1 次清洁。清洁工作包括设备机房清洁，设备清洁、机柜清洁、服务器、显示器等；

4) 机房维护部分：确保机房内管理网、政务网、监控网、互联网交换机数据稳定正常、视频管理服务器、视频存储及视频处理设备、机柜、配电箱、计算机、操作台、解码、显示输出设备正常稳定运行，并建立设备的现场档案。

5) 资料存档：所有提供的各种服务均有相关资料由指定资料员进行归档保存并提供给采购人。

2.3 响应时间

电话和远程支持服务响应时间：7×24 小时全天候服务；现场支持

服务响应时间：7×24 小时全天候服务，并在故障解除后 12 小时内提交故障报告；重要业务系统除应用软件自身原因，故障排除和恢复时间不得超过 2 个小时。系统运行中存在其他如画屏、网络中断、画面中断等使用问题，供应商需要在 30 分钟内响应客户，2 个小时内判断问题故障点，如系统本身问题，则在 2 小时内恢复，如判定为企业端故障、通讯线路问题、配合方的供电问题等，则需尽全力协助业主方进行针对性协调，直至问题解决和系统恢复。

2.4 保障要求

1) 供应商在项目服务前，须详细分析在本次项目服务过程中存在的可能影响现有系统安全性与稳定性的风险，并采取必要的风险控制措施。任何由于供应商在项目服务工作中操作不当对采购人业务造成的负面影响，其后果都须由供应商承担。

2) 采购人将在服务过程中，根据项目的工作计划对供应商的服务质量进行考核，对工作成果进行审核。

3) 供应商承诺提供的服务完全符合采购人的要求，承诺在响应文件中提供的服务承诺及方案是真实的，承诺一旦由采购人发现服务与响应文件说明不符，采购人可以立即解除与供应商的合同。

3、服务地点：吕四港开发区新材料产业园、吕四国家中心渔港。

4、服务期限：自合同签订之日起一年。本项目预算费用为每年 99980 元（本项目预算为一年度的预算，根据《政府购买服务管理办法》第二十四条规定，本项目根据采购结果，采取一次招标三年沿用。一年合同期满后，采购人未获得预算批复或因政策变化采购需求取消，则经采购人书面通知供应商后，合同到期终止不再续签，次年预算压减，采购人也将根据新的预算重新采购，供应商自行承担相应风险。），服务期自合同签订之日起一年，实行一年一考核一续签合同的办法，采购人有权单方决定是否续签后一年度合同，除政策性调整(如最低工资等)外，合同金额不作改变。如果成交供应商没有达到合同所要求履行条件之一的，

则采购人有权在委托期限内随时终止合同。

5、保密要求：

本项目供应商有责任和义务保证项目所涉及全部内容的保密和安全，不得在其他任何场合以任何手段使用。对于本项目中所涉及的全部内容安全保密，供应商需提供书面的保密保证。对于供应商未经采购人书面同意通过任何方式和渠道泄露本项目秘密的情况，供应商将承担相应法律责任。

（六）履约保证金：

1、本项目成交后的履约保证金为项目成交价的 10%，成交供应商的履约保证金须在成交通知书发出之日起至合同签订前汇入采购单位账户（应当以数字人民币、支票、汇票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交），成交供应商凭成交通知书与采购单位签订合同。超期或未有协商，则视为自动放弃成交资格。

2、成交供应商全部履行合同义务，经采购单位验收合格无质量、进度等问题的，采购人在验收合格后一次性退还履约保证金。

3、发生以下情况的，履约保证金不予退还或部分退还：

a. 签订合同后，成交供应商不履行合同义务的，采购单位有权全额扣除履约保证金，全额不予退还，同时采购单位亦有权终止合同，成交供应商还须承担相应的法律赔偿责任。

b. 成交供应商在履约过程中发生违约行为，给采购单位造成损失的，采购单位有权在成交供应商缴纳的履约保证金中予以扣款，以弥补采购单位经济损失，不足的部分成交供应商另外补齐。

（七）考核细则：

1、每半年度结束后的十五个工作日内，由采购人对中标人半年度的服务工作进行考核（见考核细则）。

2、现场负责人需 24 小时保持通讯畅通，若出现负责人联系不到，或电话 15 分钟未接情况，每次扣除 100 元，连续三次解除合同。

考核评分表

序号	评分内容	满分	评分说明
1	人员配备齐全，技能证书等达到采购要求	20	优秀 20 分、一般 14 分、差 5
2	制定应急方案、培训方案等内容科学合理，符合实际需要	20	优秀 20 分、一般 14 分、差 5
3	提供的档案资料完整、准确，并由专人负责管理	10	优秀 10 分、一般 7 分、差 3
4	设备操作熟练度、设备基本维护及常见故障处置	20	优秀 20 分、一般 14 分、差 5
5	控制室的环境卫生干净、整洁	10	优秀 10 分、一般 7 分、差 3
6	服务期间未发生因工作失职造成的重大安全事故或隐瞒、瞒报安全事故	10	优秀 10 分、一般 7 分、差 3
7	服从甲方单位工作调度和安排	10	优秀 10 分、一般 7 分、差 3

六、付款方式：

服务合同签订后，按每半年度考核并付款。每半年结束后的十五个工作日内根据考核得分结算：考核得分在 80 分（含）以上的，支付半年运维费用的 100%；考核得分在 80 分以下的，每低 1 分扣 1500 元，扣完为止。

七、评标方法和投标无效情形：

评审方法：综合评分法。

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。评审时，磋商小组各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

评标流程：评审资格审查文件—评审商务技术标—供应商递交最后报价—公布商务技术分及二轮报价—确定成交候选人。

最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。提交最后报价的供应商不得少于 3 家；只有符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第四项及《财政部关于竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库[2015]124 号）规定情形的，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

供应商商务、技术部分和价格部分的合计分值，为该供应商的评审总得分。

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列，确定成交候选人名单并按顺序确定成交供应商。得分相同的，按响应报价由低到高顺序排列，得分且响应报价相同的并列。

评委在认真审阅响应文件的基础上，根据各响应文件的响应程度独立评判，不得统一打分。

（一）磋商小组对供应商资格进行审查。

供应商资格不合格的，其响应文件判定为无效响应文件。

（二）磋商小组对符合资格供应商的响应文件进行符合性审查。

未通过符合性审查的响应文件，将被判为不满足磋商文件实质性要求。

（三）商务技术分：70 分

各供应商得分为磋商小组成员评分的算术平均分，分值保留小数点后两位。

评分细则如下：

序号	项目	评分内容	分值
----	----	------	----

1	项目理解	投标人对本项目的理解深度和分析说明，包括但不限于现有设备运行及质保情况，运维工作的内容、重点、难点等。①对现有设备运行及质保情况描述清晰且完善，得 4 分；描述较为简单、可行、细节待完善，得 2 分；描述较差，得 1 分；未进行描述，不得分；②对运维工作的内容、重点、难点有详细、全面理解，得 4 分；理解较为简单、可行、细节待完善，得 2 分；理解较差，得 1 分；未进行描述，不得分。本项最高 8 分。	8
2	运维服务方案	投标人能够结合用户方的业务特点和实际情况，合理、详细地阐述本项目运行维护的服务方案。①前端设备、系统平台、数据存储、通信链路的巡检工作阐述完善，得 4 分；巡检工作阐述较为简单、可行、细节待完善，得 2 分；巡检工作阐述较差，得 1 分；未进行阐述，不得分；②满足日常工作、防控需要，前端设备完好率达到 95%，得 4 分；满足日常工作，但前端设备完好率未达到 95%，得 2 分；未进行阐述，不得分；③运维人员的维护时间及服务到位情况叙述完整，得 4 分；叙述较为简单、可行、细节待完善，得 2 分；叙述较差，得 1 分；未进行叙述，不得分。本项最高 12 分。	12
3	应急方案	投标人对本项目有应急故障服务方案、系统重大故障的应急预案及措施安排。根据应急方案的合理性、可操作性、故障恢复时间、平时故障演练过程的频次等。 ①设备、线路、系统重大故障的应急措施方案的可行、合理，得 4 分；内容较为简单、可行、细节待完善，得 2 分；阐述较差，得 1 分；未进行阐述或不满足采购需求，不得分；②故障响应时间、恢复时间、到达现场时间叙述完整，得 4 分；叙述较为简单、可行、细节待完善，得 2 分；叙述较差，得 1 分；未进行阐述，不得分；③故障排查、检修、演练阐述完整，得 4 分；阐述较为简单、可行、细节待完善，得 2 分；阐述较差，得 1 分；未进行阐述，不得分。本项最高 12 分。	12

4	培训方案	投标人提供详细的培训方案，包括培训时间、内容、人数等，主要考察培训时间安排的合理性，培训周期安排，培训人员数量。培训所需资料内容充实，涉及前端设备、系统平台、数据存储的能够结合操作说明培训实践，得 5 分；培训所需资料内容简单、可行并定期安排专业技术人员组织培训演讲，得 3 分；培训内容较少，没有操作说明且没有安排组织培训演讲，得 1 分。本项最高 5 分。	5
5	运维保密措施与资料管理制度	投标人提供的运维保密措施与资料管理制度，包含系统安全保密、数据保密、制度完整等。措施制度内容齐全，合理性好、可行性高、科学性强，得 5 分；措施制度内容较齐全，合理性较好、可行性较高、科学性较强，得 3 分；措施制度内容基本齐全，基本合理、可行、科学、完整，得 1 分；未提供措施制度或者所提供内容与本项目不符合，不得分。	5
6	突发事件保障服务方案	投标人提供的突发事件保障服务方案，包含应急响应机制、快速服务能力、突发事件应急保障等。方案内容齐全，合理性好、可行性高、科学性强、完整性好，得 6 分；方案内容较齐全，合理性较好、可行性较高、科学性较强、完整性较好，得 4 分；方案内容基本齐全，基本合理、可行、科学、完整，得 2 分；未提供方案或者所提供内容与本项目不符合，不得分。	6
7	业绩	投标人自 2021 年 1 月 1 日（含）以来（以合同签订时间为准），完成过类似的运维服务项目业绩，每提供一个得 3 分，最高得 12 分。 注：提供合同复印件，并加盖投标人公章。	12
8	项目组成员配备情况	1、项目负责人：具有系统集成项目管理工程师或信息安全工程师或信息系统项目管理师证书的，得 2 分； 2、运维人员（不含项目负责人）：具有网络工程师、智能化系统工程师、IT 运维工程师的，中级得 1 分，高级得 1.5 分，最高得 3 分。（同一人员多个证书以高者计	5

		分，不累计。） 注：提供身份证、相关证书，同时还须提供投标人为拟派项目组成员缴纳的投标截止时间前当月或前一个月的养老保险缴费证明（供应商如为投标截止时间前一个月内新成立的公司，可以不提交养老保险缴费证明）。	
9	体系认证	投标人具有有效期内的信息安全管理体认证证书、信息技术服务管理体系认证证书、质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，有一项得1分，最高得5分。 上述认证证书必须在中国国家认证认可监督管理委员会官网可查，投标文件中必须提供在此网站上查验的截图及证书复印件，否则对应评分项不得分。	5

备注：商务技术分不满30分的，作为无效投标处理。

（四）价格分：30分

价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分 = (磋商基准价 / 最后磋商报价) × 价格权值 × 100

注意：供应商在磋商时递交最后报价，最后报价不得超过磋商响应文件中的报价。

代理机构将联系各投标单位的被授权人在20分钟内进行二次磋商报价，请各投标单位的被授权人保持电话畅通，以便及时取得联系。各单位请在规定时间内提供磋商响应报价表（最终）（以上材料均须加盖单位公章）。

（五）政府采购政策功能落实

1、小微企业价格扣除

（1）本项目对小型和微型企业产品给予10%的扣除价格，用扣除后的价格参与评审。

（2）供应商需按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库

〔2020〕46 号〕的规定提供相应的《中小企业声明函》。

（3）企业标准请参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）文件规定自行填写。

2、残疾人福利单位价格扣除

（1）本项目对残疾人福利性单位，给予 10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

（2）残疾人福利单位需按照采购文件的要求提供《残疾人福利性单位声明函》。

（3）残疾人福利单位标准请参照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）。

3、监狱和戒毒企业价格扣除

（1）本项目对监狱和戒毒企业（简称监狱企业）给予 10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

（2）监狱企业参加政府采购活动时，需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。供应商如不提供上述证明文件，价格将不做相应扣除。

（3）监狱企业标准请参照《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）。

4、残疾人福利单位、监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

5、大中型企业与小微企业（残疾人福利单位、监狱企业）组成联合体或者大中型企业向小微企业（残疾人福利单位、监狱企业）分包的，对联合协议或者分包意向协议约定小微企业合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

6、联合体各方均为小型、微型企业（残疾人福利单位、监狱企业）的，联合体享受上述同类价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

7、专门面向中小企业采购的项目或者采购包，不再执行价格评审优惠的扶持政策。

8、根据《江苏省政府采购信用管理暂行办法》的规定，供应商信用评价结果为三星的扣 2 分，评价结果为二星的扣 3 分，评价结果为一星的扣 4 分。

（六）成交供应商的确定

磋商小组汇总各评委评分后，按照得分从高到低的顺序推荐三名成交候选人，并编写评审报告。

经采购人确定排名第一的成交候选人为成交供应商。若总得分者有相同时，则投标报价低者排名优先，均相同时则通过抽签方式随机确定排名顺序。

（七）若中标人毁标或在中标结果公示期间被查证确实存在影响中标结果的违法违规行为等情形，不符合中标条件的，并记不良记录一次，同时，采购人依法重新招标。

本办法未尽事宜，由评标委员会依据相关法规研究确定。

（八）投标无效情形

1. 磋商响应文件未按照磋商文件的要求进行制作或密封的；
2. 磋商响应文件未按规定加盖供应商印章，投标报价部分未盖章的；
3. 磋商响应文件未按规定加盖法定代表人或被授权人签字或盖章的；
4. 磋商响应文件的关键内容字迹模糊，无法辨认的；
5. 供应商的资格审查文件不符合磋商文件要求的；
6. 供应商属于投标禁止情形的；
7. 磋商响应文件除价格标外出现报价的；
8. 磋商响应文件报价高于最高限价的；
9. 供应商的磋商报价大于自己前一轮的；
10. 商务技术分不满 30 分的
11. 磋商文件明确为无效投标的其他情形。

八、投标有效期：

投标有效期为 60 天（从提交磋商响应文件的截止之日起算）。

九、投标截止时间、开标时间及地点：详见磋商公告。

十、省级以上财政部门规定的其他事项：

根据《江苏省政府采购供应商监督管理暂行办法》第三十条规定：

供应商提出质疑，应当采取书面形式，在法定时间内向采购人或者采购代理机构提交质疑函。

质疑函应当包括下列内容：

- （一）质疑供应商的名称、地址、邮编、联系人、联系电话；
- （二）具体的质疑事项及事实根据；
- （三）认为自己合法权益受到损害或可能受到损害的相关证据材料；
- （四）提起质疑的日期；

（五）质疑函应当署名：质疑人为自然人的，应当由本人签字并附有效身份证明；质疑人为法人或其他组织的，应当由法定代表人签字并加盖单位公章。

供应商委托代理质疑的，应当向被质疑人提交授权委托书，并载明委托代理的具体权限和事项。

十一、其他注意事项

1. 在投标开标期间，供应商不得向评委询问情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。

2. 评标委员会不公布落标原因，不退还磋商响应文件。

3. 在投标、评标过程中，如有供应商联合故意抬高报价或其他不正当行为，采购人有权终止评标。

4. 授予合同

（1）成交通知

成交结果将在启东市人民政府网予以公布，公示期为一个工作日，公示期内对成交结果无异议的，将确定成交候选人为成交供应商。成交供应商须

在公示期满后七个工作日内至采购人处领取中标（成交）通知书。

（2）签订合同

①磋商文件、补充文件及成交供应商的磋商响应文件等均为签订合同的依据。

②中标人应当在中标通知书发出之日起三十日内，按照磋商文件确定的事项与采购人签订政府采购合同。

6. 中标人因自身原因不能订立政府采购合同的，招标人将取消其中标资格，同时相关主管部门将对中标人作以下处理：记入不良信誉，并按《中华人民共和国政府采购法》有关规定，暂停其在启东市场的政府采购投标资格。

7. 成交供应商因自身原因不能履行政府采购合同的，招标人将取消其中标资格，履约保证金不予退还，同时相关主管部门将对成交供应商作以下处理：记入不良信誉，并按《中华人民共和国政府采购法》有关规定，暂停其在启东市场的政府采购投标资格。

第二部分 附件-磋商响应文件格式

附件一：

投标人符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的 声明函

我单位参加_____（项目名称）投标活动。针对《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定做出如下声明：

1. 我单位具有独立承担民事责任的能力；
2. 我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 我单位有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：（1. 供应商在参加政府采购活动前三年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。2. 《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款规定的“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定。）
6. 我单位满足法律、行政法规规定的其他条件。

承诺人名称（公章）：

日期：_____年____月____日

附件二：

法定代表人授权委托书

江苏启东吕四港经济开发区管理委员会：

_____系中华人民共和国合法企业（或事业单位），法定地址：_____，特授权_____代表我单位全权办理针对启东市吕四港开发区视频防控系统运维项目的投标，并签署全部有关文件、协议及合同。我单位对被授权人签名的所有文件负全部责任。被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤销而失效，本授权书自投标开始至合同履行完毕止。

被授权人无权转委托。

被授权人（签字或盖章）：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

身份证号码：_____

通讯地址：_____

联系电话：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

供应商（盖章）：_____

_____年____月____日

附：被授权人身份证正反面复印件

附件三：

**参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录
和失信记录的书面声明**

声 明

我公司郑重声明：参加本次政府采购活动前 3 年内，我公司在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

在投标截止时间节点，没有被“信用中国”、“中国政府采购网”、“信用江苏”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

供应商名称（公章）：_____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

日期：_____年____月____日

附件四：

磋商响应报价表

项目名称	启东市吕四港开发区视频防控系统运维项目
投标报价	大写：_____元 小写：¥_____元
备注	

供应商名称（盖公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期：_____年_____月_____日

附件五：

磋 商 报 价 表（最终）

江苏启东吕四港经济开发区管理委员会：

根据启东市吕四港开发区视频防控系统运维项目磋商文件上明确的各项要求，本人经请示公司领导同意并代表本公司对本项目做出最后报价如下：

项目名称	启东市吕四港开发区视频防控系统运维项目
最终报价	大写：_____元 小写：¥_____元
备注	

供应商名称（全称并加盖公章）：

法定代表人或被授权人（签字）：

日期：_____年_____月_____日

（说明：本表在开标后由供应商填写完成，原件扫描或拍照后以电子邮件方式发送至工作人员公布的指定邮箱。）

附件六：

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员__人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员__人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

附件七：

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

（备注：1、供应商如不提供此声明函，价格将不做相应扣除。2、中标供应商为残疾人福利单位的，此声明函将随中标结果同时公告，接受社会监督）

供应商全称（盖章）：

日 期：

附件八：

监狱和戒毒企业证明材料

（格式自拟）

根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的，供应商属于监狱企业的证明文件。

附件九：

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：邮编：

联系人：联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址：邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

第三部分、合同格式

服 务 合 同

项目名称： 启东市吕四港开发区视频防控系统运维项目

甲 方： 江苏启东吕四港经济开发区管理委员会

乙 方： _____

签署日期： 2025 年 ____ 月 ____ 日

甲方：江苏启东吕四港经济开发区管理委员会

乙方：_____

根据《中华人民共和国政府采购法》规定，启东市吕四港开发区视频防控系统运维项目实行竞争性磋商采购方式采购。本着公开、公平、公正和择优的原则，经评标委员会评审并推荐乙方为乙方。甲、乙双方根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国招标投标法》和其他法律、法规的规定，并按照公正、平等、自愿、诚实信用的原则，同意按照以下条款和条件，签署本合同。

一、项目基本情况

(一) 项目名称：启东市吕四港开发区视频防控系统运维项目；

二、工作内容及需求：

1. 项目要求

为适应吕四港经济开发区管委会近年来信息化工作不断发展提升需要，通过购买服务方式委托专业技术服务公司对启东市吕四港开发区新材料产业园及吕四国家中心渔港立体视频防控系统进行运维服务，以确保各类信息网络系统稳定运行，降低自主运维成本，提高运维质量，并且在后续延续性项目规划中，提供技术支持与项目规划、现场初步勘察等工作支撑。

2. 服务需求

(1) 启东市吕四港开发区新材料产业园及吕四国家中心渔港立体视频防控系统运维需求服务清单

序号	名称	现有产品	单位	数量
1	全景联动高空巡视摄像机	博聪 H900	台	5
2	全景联动高空巡视摄像机	大华	台	5
3	系统存储与对接	/	套	2
4	通讯链路(含通讯费、站址资源费)	/	路	10
5	设备电源箱	国产	台	10
6	电费	/	度	若干
注：通讯链路的站址资源费包含在合同价内，具体情况自行踏勘。				

（2）服务技术要求

2.1 硬件运维及核心软件运维内容

- 1) 服务器运维服务
- 2) 存储设备运维服务
- 3) 网络安全设备运维服务
- 4) 数据库运维服务
- 5) 办公 PC 机与外设运维服务

对办公设备进行规范化维护，负责办公计算机及外设硬件故障诊断维修和硬件更换，办公计算机操作系统安装与故障处理、软件安装与故障处理。

6) 综合运维服务(核心系统)对业务应用系统提供运行维护保障，及时解决用户使用过程中遇到的问题，保障业务系统高效稳定运行；负责对系统运行过程中出现的 BUG 进行优化和修改，并结合用户提出的新需求对业务系统进行不断优化完善。

7) 应急方案设计 with 演练服务

针对此次项目范围内设备和软件的具体应用环境及业务要求，为用户方制定软硬件平台在遇到可能影响生产系统运行的重大故障或意外灾难时所采取的应急处理方案，确保在发生故障时，生产业务能在最短时间内恢复正常。应急方案设计与演练目的在于确保当设备和软件发生故障或面对意外灾难时，相关服务能在最短的时间内得到恢复以使正常的业务运营继续进行，将损失降低到最小限度。

8) 其它相关服务

根据甲方需要，乙方应根据需要在系统平台中提供设备位置调整、配置变更、新设备联接等服务。提供管委会新增视频汇聚服务及技术支持，乙方应及时对新增项目设备规划、现场勘察及安全性方面提出全面有效地建议。根据业务需求，提供信息咨询服务，并根据甲方指导要求进行相关设备的测试，提交解决方案。科学制定培训计划方案，定期对甲方的工作人员进行系统操作、设备安全检查等相关业务培训，使其具备较好的履职能力。

乙方必须无偿做好甲方布置的临时性、阶段性的软硬件设备设施的运维及扩展服务工作。

2.2 设备运维及资料管理：

1) 现场设备巡检：服务器/网关设备与整体系统等每月 1 次现场设备巡检。巡检完成后 3 个工作日内向甲方递交巡检报告，并根据巡检结果给出相应的建议和解决方案。

2) 设备保养：服务器等设备每月 1 次专业保养。

3) 设备清洁：设备每季度 1 次清洁。清洁工作包括设备机房清洁，设备清洁、机柜清洁、服务器、显示器等；

4) 机房维护部分：确保机房内管理网、政务网、监控网、互联网交换机数据稳定正常、视频管理服务器、视频存储及视频处理设备、机柜、配电箱、计算机、操作台、解码、显示输出设备正常稳定运行，并建立设备的现场档案。

5) 资料存档：所有提供的各种服务均有相关资料由指定资料员进行归档保存并提供给甲方。

2.3 响应时间

电话和远程支持服务响应时间：7×24 小时全天候服务；现场支持服务响应时间：7×24 小时全天候服务，并在故障解除后 12 小时内提交故障报告；重要业务系统除应用软件自身原因，故障排除和恢复时间不得超过 2 个小时。系统运行中存在其他如画屏、网络中断、画面中断等使用问题，乙方需要在 30 分钟内响应客户，2 个小时内判断问题故障点，如系统本身问题，则在 2 小时内恢复，如判定为企业端故障、通讯线路问题、配合方的供电问题等，则需尽全力协助业主方进行针对性协调，直至问题解决和系统恢复。

2.4 保障要求

1) 乙方在项目服务前，须详细分析在本次项目服务过程中存在的可能影响现有系统安全性与稳定性的风险，并采取必要的风险控制措施。任何由于乙方在项目服务工作中操作不当对甲方业务造成的负面影响，其后果都须由乙方承担。

2) 甲方将在服务过程中，根据项目的工作计划对乙方的服务质量进行考核，对工作成果进行审核。

3) 乙方承诺提供的服务完全符合甲方的要求，承诺在响应文件中提供的服务承诺及方案是真实的，承诺一旦由甲方发现服务与响应文件说明不符，甲方可以立即解除与乙方的合同。

3、服务地点：吕四港开发区新材料产业园、吕四国家中心渔港。

4、服务期限：自合同签订之日起一年。本项目预算费用为每年 99980 元（本项目预算为一年度的预算，根据《政府购买服务管理办法》第二十四条规定，本项目根据采购结果，采取一次招标三年沿用。一年合同期满后，甲方未获得预算批复或因政策变化采购需求取消，则经甲方书面通知乙方后，合同到期终止不再续签，次年预算压减，甲方也将根据新的预算重新采购，乙方自行承担相应风险。），服务期自合同签订之日起

一年，实行一年一考核一续签合同的办法，甲方有权单方决定是否续签后一年度合同，除政策性调整(如最低工资等)外，合同金额不作改变。如果乙方没有达到合同所要求履行条件之一的，则甲方有权在委托期限内随时终止合同。

5、保密要求：

本项目乙方有责任和义务保证项目所涉及全部内容的保密和安全，不得在其他任何场合以任何手段使用。对于本项目中所涉及的全部内容安全保密，乙方需提供书面的保密保证。对于乙方未经甲方书面同意通过任何方式和渠道泄露本项目秘密的情况，乙方将承担相应法律责任。

6. 考核细则：

6.1 每半年度结束后的十五个工作日内，由甲方对中标人半年度的服务工作进行考核(见考核细则)。

6.2 现场负责人需 24 小时保持通讯畅通，若出现负责人联系不到，或电话 15 分钟未接情况，每次扣除 100 元，连续三次解除合同。

考核评分表

序号	评分内容	满分	评分说明
1	人员配备齐全，技能证书等达到采购要求	20	优秀 20 分、一般 14 分、差 5
2	制定应急方案、培训方案等内容科学合理，符合实际需要	20	优秀 20 分、一般 14 分、差 5
3	提供的档案资料完整、准确，并由专人负责管理	10	优秀 10 分、一般 7 分、差 3
4	设备操作熟练度、设备基本维护及常见故障处置	20	优秀 20 分、一般 14 分、差 5
5	控制室的环境卫生干净、整洁	10	优秀 10 分、一般 7 分、差 3
6	服务期间未发生因工作失职造成的重大安全事故或隐瞒、瞒报安全事故	10	优秀 10 分、一般 7 分、差 3
7	服从甲方单位工作调度和安排	10	优秀 10 分、一般 7 分、差 3

三、合同金额：人民币（大写）：_____，（小写）：_____元。

本项目为固定总价合同，合同价应包括但不限于人员、设备、专业巡检、现场故障处理、技术支持、重大活动保驾、调试、验收、售后服务、辅材更换（包括但不限于电源线，网线，网线卡子，扎带，水晶头，绝缘胶带等）、伴随配套服务、风险费、保险费、税金、利润等政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。

四、付款方式：

服务合同签订后，按每半年度考核并付款。每半年结束后的十五个工作日内根据考核得分结算：考核得分在 80 分（含）以上的，支付半年运维费用的 100%；考核得分在 80 分以下的，每低 1 分扣 1500 元，扣完为止。

五、履约保证金：

1、本项目成交后的履约保证金为项目合同价的 10%，乙方的履约保证金须在成交通知书发出之日起至合同签订前汇入甲方账户（应当以数字人民币、支票、汇票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交），乙方凭成交通知书与甲方签订合同。超期或未有协商，则视为自动放弃成交资格。

2、乙方全部履约合同义务，经甲方验收合格无质量、进度等问题的，甲方在验收合格后一次性退还履约保证金。

3、发生以下情况的，履约保证金不予退还或部分退还：

a. 签订合同后，乙方不履行合同义务的，甲方有权全额扣除履约保证金，全额不予退还，同时甲方亦有权终止合同，乙方还须承担相应的法律赔偿责任。

b. 乙方在履约过程中发生违约行为，给甲方造成损失的，甲方有权在乙方缴纳的履约保证金中予以扣款，以弥补甲方经济损失，不足的部分乙方另外补齐。

六、其他要求：

1、乙方必须根据服务承诺的内容、合同，满足国家、省、市相关工作要求，并接受委托单位的质量监督。同时，做好接受各级管理部门的检查、监督工作；协助其他服务单位开展工作；协调在本工作范围内与相关单位之间的相互配合、沟通。

2、参与履行服务本项目的所有人员，对工作中所涉的数据、资料及文件等负有保密义务，任何情况不得向外泄露。

七、甲方权利和乙方权利：

1.乙方不得将本合同项下服务内容进行转包。

2.乙方除应为本项目服务相关人员提供必要的劳动保护条件外，还应为其办理作业

时的人身安全保险和意外伤害险。一切安全责任事故均由乙方负责。

3.履行合同职责和义务期间造成的所有人身、财产损失由乙方承担并赔偿所有损失。

4.甲方有权委托第三方单位对乙方成果文件进行复核，经复核发现乙方成果文件与事实不符情节严重的，按乙方实质性违约处理，并终止服务合同，保留相关追究责任权力。

5.根据乙方所提供的成果文件考核质量，甲方有权酌情扣减本项目的合同费用，具体扣减数额由甲乙双方协商确定。

八、违约条款

1、如因一方违约，双方未能就赔偿损失达成协议，引起诉讼或仲裁时，违约方除应赔偿对方经济损失外，还应承担对方因诉讼或仲裁所支付的律师代理费等相关费用；

2、其它未尽事宜，以《中华人民共和国民法典》和其它有关法律、法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决；

3、按照本合同规定应该偿付的违约金、赔偿金等，应当在明确责任后 30 日内，按银行规定或双方商定的结算办法付清，否则按逾期付款处理。

九、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在 15 天内提供有关不可抗力的相应证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方协商解决。

十、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成提交启东仲裁委员会仲裁。

十一、补充协议

合同未尽事宜，经双方协商可签订补充协议，所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力，补充协议的生效应符合本合同第十条的规定。

十二、合同生效

1、合同经甲乙双方签字盖章后生效。

2、双方约定合同正副本份数：一式陆份，甲方执叁份，乙方执叁份。

甲方(盖章)：

乙方(盖章)：

法定代表人或授权代表（签字）：

法定代表人或授权代表（签字）：

年 月 日